



seit 1558

6. Mai 2014

## Protokoll der FSR-Sitzung am 28.04.2014

### Anwesenheit

#### gewählte Mitglieder

- Marcel Dahms
- Peter Weyell
- Elisa Elstermann
- Neele van Laaten
- Sarah Keck
- Ann-Sophie Lehnert
- Ron Hermenau
- Kay Pfrötzschnier

#### entschuldigt

- Vivian Stefanow

#### beratende Mitglieder

- Michael Siegmann (StuRa, RdF)

#### Gäste

- Lukas Engelmann
- Maria Sittig
- Veit Hänsch
- Mona Staudinger
- Lisa Volkmann
- Nils Ribbe
- Nils Meyer
- Christopher Johne

### 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung

- Es sind zu Beginn der Sitzung acht von neun gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Das Protokoll vom 14.04.14 wird bestätigt.



- Die Tagesordnung wird auf folgende Punkte festgelegt:
  2. Abgleich der zu erledigenden Aufgaben
  3. FSR-Kom, StuRa, Gespräch mit dem Dekan
  4. Lehrpreis
  5. Volleyballturnier
  6. HIT
  7. Party
  8. Wahlen
  9. Finanzen
  10. Sonstiges
  11. Sprechzeiten
  12. Nächster Sitzungstermin

## 2. Abgleich der zu erledigenden Aufgaben

- Der Scanner ist nicht mehr funktionsfähig und wird daher entsorgt.
- Die Material- und die Inventarliste stehen noch aus.
- Der Bericht zur Klausurtagung steht noch aus. [Ann-Sophie](#) schreibt diesen und bittet daher diejenigen aus den Arbeitsgruppen, die die Aufschriebe haben, diese ihr möglichst schnell zuzusenden.
- Das Buch des Wissens ist in Arbeit. Auch der Abschnitt über die Klausurtagung muss noch von [Vivi](#) geschrieben werden.
- Peter hat eine Decke für die Couch mitgebracht.
- Die FSR-Ordnung sollte überarbeitet werden.
- Die Fotos müssen noch auf den FSR-Rechner gezogen werden ([Veit, Sarah](#)).
- [Peter](#) formuliert die Flyer noch für einen Text auf der Homepage aus.
- [Neele](#) hängt den Jahresplan für die Finanzer noch aus.
- [Vivi und Marcel](#) wollen noch die Ordner aussortieren.
- Die Abrechnung der letzten Party ist noch nicht abgeschlossen, da Belege fehlen.

*Micha kommt.*

## 3. FSR-Kom, StuRa, Gespräch mit dem Dekan

### FSR-Kom

- Die Änderung der Finanzordnung ist angenommen worden.
- Das Lehramtsreferat informiert, dass die Änderungsordnungen bzgl. der Examensarbeit und der Einschränkung der Fächerkombinationen auf den Weg gebracht wurden.
- Der FSR Politikwissenschaften schlägt vor, die Spinde in der Carl-Zeiß-Str. 3 regelmäßig kontrollieren und ggf. reinigen zu lassen.
- Das Innenreferat fragt, wie in den einzelnen Fakultäten die Plagiatskontrolle gehandhabt wird, da die Universität eine neue Software anschaffen will.
- Die Juristen wollten über den 30ct-Topf einen Glühweinkocher kaufen. Es wurde überlegt, ob die FSR-Kom Leihgegenstände kaufen und zentral verleihen soll. Problematisch wäre hierbei die Verwaltung.

### StuRa

- Das Servicebüro soll eventuell geschlossen werden. Problem dabei ist, dass die Leasingver-



träge für die Kopierer bis 2017 laufen. Die Wirtschaftswissenschaftler wollen dies eventuell übernehmen, dies ist aber alles noch nicht ganz klar.

- Es gab Beschwerden über einen kritischen Artikel des Akrützels über die zähen Verhandlungen des StuRa über einen Haushalt.
- In der nächsten Sitzung soll wenn möglich die Satzungsänderung zur offiziellen Schaffung der FSR-Kom beschlossen werden. Problematisch ist hierbei, dass eine 2/3-Mehrheit aller stimmberechtigten Mitglieder des StuRa notwendig ist.

*Stoffel und Nils kommen.*

#### **Dekansgespräch**

- Die Praktikumsentgelte sollen nach der Verabschiedung des Fakultätshaushaltes nochmals überdacht werden.
- Die Anmeldung zur Exkursion soll über das Dekanat erfolgen. Die Studierendenschaft darf hierfür bis zu 1000 € ausgeben. Die Fakultät hat auch kein so großes Budget, da das ITUC in nächster Zeit ebenfalls eine Exkursion anbietet.
- Prof. Schubert möchte die Professoren einladen, am Hochschulinformationstag zumindest kurz anwesend zu sein.
- Wegen der angedachten Vorträge soll sich der FSR an die Juniorprofessoren wenden, da diese die GDCh-Vorträge organisieren.
- Die Rückmeldung zur Vereinsgründung soll direkt an Prof. Schubert gesendet werden. Die Gründung des Fördervereins wird am 14.05.14 um 20:00 in der Villa Eucken in der Botzstr. 14 stattfinden. Vom FSR werden Marcel, Elisa, Nils, Veit, Lukas, Ron, Mona und Ann-Sophie teilnehmen.

#### **4. Lehrpreis**

- Es wurde über unseren Vorschlag für den Lehrpreis 2014 diskutiert. Marcel leitet die Vorschläge an Dr. Nestler weiter.
- Es wird angemerkt, dass darauf zu achten ist, dass aktuelle Evaluationen vorhanden sind.

#### **5. Volleyballturnier**

- Es ist schwierig, Volleyballplätze für den dies academicus zu finden. Es sind noch die Plätze in Winzerla und am Schleichersee frei. In Winzerla gibt es zwei Kunststoffplätze für je 6 €/h, jedoch sind hier keine Netze vorhanden. Am Schleichersee gibt es sechs Beachvolleyballplätze, die jedoch nur zwei Wochen vorher buchbar sind. Außerdem ist hier die Frage, ob Eintritt nötig ist, um an die Plätze zu kommen.
- Veit fragt in Winzerla an, ob man Netze irgendwo leihen kann. Außerdem erkundigt er sich nach der dortigen Infrastruktur (Toiletten, Duschen).

#### **6. HIT**

- Der Hochschulinformationstag wird am 24.05. ab 09:30 Uhr am Campus stattfinden. Der Stand der chemischen Studiengänge wird wie im letzten Jahr vor Hörsaal 3 sein. Die Materialien werden in den Hörsälen 4 und 5 zu finden sein.
- Frau Dubnack wird um 11:00 Uhr und um 13:30 Uhr am IAAC eine Informationsveranstaltung halten. Wir werden im Anschluss daran Experimente machen. Veit und Lukas kümmern sich darum. Unter anderem muss bis Ende nächster Woche eine Liste der Versuche mit den benötigten Chemikalien bei Fr. Dubnack sein.
- Marcel gibt an Fr. Dubnack eine Liste mit unseren Namen weiter, damit Namensschilder gedruckt werden können. Es werden Helfer benötigt, die den Stand am Campus betreuen



sowie Interessierte hoch zum IAAC bringen.

- Das IAAC ist für diesen Zeitpunkt schon reserviert, sodass die Türen offen sein sollten. Die Idee einer kleinen Institutsführung kam auf. Marcel fragt nach, ob so etwas möglich wäre.
- Die Studiengangsflyer werden zentral vom Dekanat 1 entworfen, auch das Masterservicezentrum wird dort verwaltet. Zur Verbesserung der Flyer kümmert sich Marcel um einen Kontakt zu den Verantwortlichen. Die auf der letzten Sitzung eingeteilten Personen entwerfen eine Ergänzung der Flyer, die Fehler korrigieren soll.
- Die Einteilung, wer wann für was verantwortlich ist, wird auf der nächsten Sitzung erfolgen. Außerdem soll kurz reflektiert werden, was wichtig ist, damit alle Helfer gut auf Fragen der Interessierten antworten können.

## 7. Party

- Der komplette Verkauf soll über die Rose abgewickelt werden, sodass Gewinne und Verluste uns nicht betreffen. Die anderen Konditionen sollen wie im letzten Protokoll vermerkt gehandhabt werden.
- Als Termin wurde der Dienstag in der Woche vor oder nach dem Chemikerball vorgeschlagen. Es wurde diesbezüglich bei der Rose angefragt.
- Falls die Tonne in diesem Zeitraum renoviert wird, soll auf das Kassa ausgewichen werden. Hierzu würde jedoch eine dritte Fachschaft benötigt.

## 8. Wahlen

- Die Wahlen für den StuRa und die Fachschaftsräte werden am 23.-26.06.14 als Urnenwahl stattfinden. Es werden noch Wahlhelfer gesucht. Fachschaftsräte, in deren Ordnungen eine andere Sitzzahl als die gewünschte steht, sollen so schnell wie möglich die Ordnung anpassen.
- Der Termin für die Abgabe der Wahlvorschläge im Wahlbüro ist der 12.05.14. Wahlvorschlagsformulare wurden verteilt und sind auf der StuRa-Homepage verfügbar.

## 9. Finanzen

- Große Anschaffungen wie zum Beispiel von Elektrogeräten sollen über den StuRa getätigt werden.
- Sportveranstaltungen und Exkursionen können auch ohne andere Fachschaften aus dem 30 ct-Topf gefördert werden, sofern die FSR-Kom zustimmt.
- Exkursionen dürfen zu maximal 1000 € aus der gesamten Studierendenschaft gefördert werden.
- Es sollen keine Kittel mehr bestellt werden, da die Studierendenschaft keine Steuernummer besitzt und somit der Verkauf rechtlich nicht abgesichert ist. Alternativen wie die Bestellung über den neuen Förderverein, die Fakultät, die Kittelfirma oder das JCF sollen mit den jeweiligen Verantwortlichen abgeklärt werden. Problematisch ist hierbei die Lagerung.
- Die Finanzdokumente wollen wir 2-3 Jahre aufbewahren. Länger ist nicht nötig, da der StuRa diese ebenfalls für 10 Jahre aufbewahrt.
- Es gibt ein zweites Konto für den Chemikerball, das auch weiterhin dafür genutzt werden kann. Unterschriftsberechtigt sind jedoch nur die FSR-Financer. Das Konto wird nicht auf die Semesterzuweisung angerechnet.
- Das Geld, das im Zuge der Haushaltsdebatten von unserem Konto abgebucht werden musste, wird voraussichtlich Ende Mai zurückkommen. Die Semesterzuweisung wurde zwar beantragt, jedoch werden wir sie nicht erhalten.
- Für die HIT werden 30 EUR freigegeben: 8|0|0.
- Für das Volleyballturnier werden 150 EUR freigegeben: 8|0|0.



- Für die Exkursion werden 500 EUR freigegeben: 8|0|0.
- Für Büromaterialien werden 10 EUR freigegeben: 8|0|0.

## 10. Sonstiges

- Das Problem, dass zu wenige Exemplare des AB 5 vorhanden sind, soll gelöst werden. Prinzipiell ist eine eigene Kopie urheberrechtlich erlaubt. Nils fragt bei Paralegal nach, welche Möglichkeiten es gibt, die Bücher für Studenten verfügbar zu machen. Außerdem fragt er bei Wiley nach, ob sie uns das Recht zum Vervielfältigen des Buches einräumen würden.
- Die neue Fakultätshomepage ist online. Falls Fehler gefunden werden, soll dies an Frau Goebel gemeldet werden. Eine Anpassung unseres Homepagelayouts an die Fakultätshomepage wird abgelehnt. Allerdings soll versucht werden, mehr Inhalte, zum Beispiel wissenswerte Neuigkeiten aus der Hochschulpolitik, auf der Homepage unseren Studierenden zugänglich zu machen.
- Die Frage danach, ob die Modulkataloge auf der Homepage rechtsgültig sind, wurde verneint, da diese eigentlich im Verkündungsblatt veröffentlicht werden müssten. Da dies jedoch nicht geschieht, ist davon auszugehen, dass die aktuelle Version auf der Homepage steht. Grund für die Frage waren Unstimmigkeiten im Fach Umweltchemie.
- Die Teilnahme an der ChemSa, die vom 21.-22.06. in Dresden stattfinden wird, wurde abgesagt.
- Auf der nächsten Sitzung soll über eine Anschaffung neuer FSR-Pullis gesprochen werden.

## 11. Sprechzeiten

08.05.14 Veit, Sophie  
15.05.14 Neele, Peter  
22.05.14 keine Sprechzeiten wegen Chemikerball  
29.05.14 Feiertag

## 12. Nächster Sitzungstermin

Die nächste planmäßige Sitzung findet am Montag, den 12.05.14 um 18:00 Uhr statt.

---

Ann-Sophie Lehnert  
Protokollführerin

---

Marcel Dahms  
FSR-Sprecher