



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie · Humboldtstraße 11 · 07743 Jena

Jena, 24.06.2013

## Protokoll der FSR-Sitzung am 24.06.2013

### Anwesenheit

#### gewählte Mitglieder:

- Lisa Volkmann
- Vivian Stefanow
- Martin Reifarth
- Wanja Möller
- Neele van Laaten
- Ron Hermenau
- Marcel Dahms

#### entschuldigt:

- Timo Hofmann
- Romy Schlage

#### beratende Mitglieder:

- Marlene Vollmer (RdF)
- Christopher Johne (Senat, RdF, StuRa)

#### Gäste:

- Maria Sittig
- Michael Siegmann
- Kay Pfrötzschner
- Nils Meyer
- Ann-Sophie Lehnert
- Sarah Keck
- Veit Hänsch
- Lukas Engelmann
- Elisa Elstermann

### 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle und Tagesordnung

- Das Protokoll zur Sitzung vom 10.06. wird bestätigt.
- Es sind zu Beginn der Sitzung sieben von neun gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Die Tagesordnung wird mit folgenden Punkten festgelegt:
  2. Abgleich der zu erledigenden Aufgaben
  3. Auswertung der ChemGeoParty
  4. Zur Planung des Volleyballturniers
  5. Planung der Studieneinführungstage (STET)
  6. Zusammenarbeit mit dem JCF

7. Gremienwahlen
8. Zur Internetpräsenz der Fakultät
9. Finanzen
10. Sonstiges
11. Nächster Sitzungstermin

## 2. Abgleich der zu erledigenden Aufgaben

Ron erläutert, dass die zu erledigenden Aufgaben im Verlaufe der Sitzung im Zuge anderer Tagesordnungspunkte besprochen werden.

## 3. ChemGeoParty

Die ChemGeoParty wird ausgewertet.

- Neele berichtet von der ChemGeoParty. Sie erklärt, dass die Veranstaltung gut besucht war und die beteiligten Fachschaften einen finanziellen Gewinn eingefahren haben. Neele schlägt vor, mit diesem Geld Bücher anzuschaffen, um diese der Bibliothek zu spenden.
- Vivian wirft ein, dass die Veranstaltungsteilnehmer positive Kritik geäußert haben. Sie weist noch einmal darauf hin, dass wegen der geschlossenen Tonne die Tanzfläche verhältnismäßig klein war. Sie schlägt vor, bei der nächsten Party einen DJ für den Raucherbereich im Innenhof des Rosenkellers zu bestellen. Neele weist auf ein Angebot seitens der Rose hin, DJs im Bereich der Bar auflegen zu lassen.

## 4. Zur Planung des Volleyballturniers

Der aktuelle Planungsstand zum Volleyballturnier (28.06.2013) wird besprochen.

- Ron erklärt, dass alle am Aufbau Beteiligten um 12.<sup>30</sup> Uhr am Universitätssportzentrum (USZ) sein sollen.
- Der Spielplan soll von den Spieler\*innen an einer Flip-Chart einsehbar sein. Neele stellt diesbezüglich eine Ausleihe-Anfrage beim StuRa-Büro; Stoffel erklärt sich dazu bereit, die Flip-Chart am Vortrag des Turniers in den FSR-Raum zu bringen.
- Ron erklärt, dass die Matrikel 2009 einen Kuchenbasar organisiert, dessen Einnahmen dem Chemikerball 2014 zu Gute kommen sollen.
- Ron informiert überdies darüber, dass drei Dozierende ihre Teilnahme am Turnier zugesagt haben. Studierende sollen die Dozent\*innenmannschaft auffüllen.

Es wird ein Meinungsbild erhoben, ob die Dozierenden einen Sonderpreis erhalten sollen: 14 / 3 / 0 . Dieser Sonderpreis soll aus einem Päckchen Kreide bestehen.

## 5. Planung der Studieneinführungstage (STET)

Es werden Vorplanungen zu den Studieneinführungstagen besprochen, die zu Beginn des Wintersemesters 2013/14 stattfinden werden.

- Im Zuge der Studieneinführungstage existieren drei Tutorenstellen für die Organisation des Programms für künftige Chemie-Bachelor-Studierende. Marcel, Nils und Lukas bewerben sich auf die drei Stellen, wobei Lukas sich bereit erklärt, Ansprechpartner für das Studierendenservicezentrum zu sein. Wanja erklärt, dass die Tutorenstelle für die Betreuung künftiger Chemie-Lehramtsstudierender bereits durch Prof. Woest vergeben worden ist.
- Neele erklärt sich bereit, die Stadtrallye in ihrer jetzigen Form zu überarbeiten.

- [Ann-Sophie](#) und [Lisa](#) erklären sich dazu bereit, den Bücherbasar zu bewerben, der am Tag des Kittelfestes stattfinden wird. [Lisa](#) bewirbt den Basar im Newsletter, [Ann-Sophie](#) wird ihn in ihrer Matrikel ankündigen. Es wurde angeregt, eine Liste mit den Verkaufenden anzufertigen und diese nach Abgabe des zu verkaufenden Buches unterschreiben zu lassen.
- Ron fasst die feststehenden Daten und Fristen für den Verlauf der STET zusammen: am 03.10. wird die Erstsemester-Wanderung stattfinden, am 10.10. wird die Laboreinweisung stattfinden, in dessen Anschluss das Kittelfest geplant ist. Die übrigen Programmpunkte müssen mit dem Mathematik-Vorkurs abgestimmt werden. Das Programm soll bis zum 02.08. an die zentrale Studienberatung (ZSB) übermittelt werden.
- Die T-Shirts mit den Namen der aktiven FSR-Mitglieder sollen nach den Wahlen bestellt werden.
- Marcel fragte bei Frau Dr. Dubnack nach, ob eine Tutorenstelle für die Betreuung der Masterstudierenden im Verlaufe der Studieneinführungstage zur Verfügung steht. Frau Dr. Dubnack versprach, für das nächste Jahr eine Tutorenstelle bei Masterservicezentrum zu fordern.  
Nils weist in diesem Zuge darauf hin, dass für externen Master-Studierenden die Orientierung schwer fiel. Er schlägt vor, die externen Master-Studierenden bei den Gruppengesprächen gesondert zu berücksichtigen.
- Besonders schwierig fiel die Orientierung vor allem den Studierenden des Studienganges Chemische Biologie. Dies ist damit zu erklären, dass viele im Modulkatalog beschriebene Lehrveranstaltungen nicht in Friedolin eingepflegt waren. Ron erklärt, dass Frau Dr. Dubnack die Lehrveranstaltungen derzeit in das elektronische Vorlesungsverzeichnis einpflegt. [Nils](#) fragt bei Prof. Pohnert an, ob dieser eine Informationsveranstaltung für Studierende des Masterstudienganges anbieten kann.

## 6. Zusammenarbeit mit dem JCF

- [Ann-Sophie](#), [Marcel](#) und [Ron](#) setzen sich zur weiteren Organisation des Grillens mit dem JCF auseinander.
- Das Semesterabschlussgrillen wird am 12.07. als „offenes Grillen“ im Paradiespark stattfinden. Jeder ist angehalten, sein Grillgut selbst mitzubringen. Überdies werden 100 Bratwürste und 30 Stück Grillkäse gestellt. Die Kosten dazu werden hälftig geteilt.
- Das Plakat zur Veranstaltung wird von [Maria](#) erstellt und von [Tobias](#) aus dem JCF gedruckt.
- [Lisa](#) wird die Veranstaltung im Newsletter bewerben.

## 7. Gremienwahlen

- Stoffel bittet um Mithilfe bei der Urnenwahl am 25.06. zwischen 11.<sup>00</sup> – 13.<sup>00</sup> Uhr in der Mensa am Philosophenweg. [Ron](#) erklärt sich dazu bereit, zwischen 11.<sup>00</sup> – 12.<sup>15</sup> Uhr mitzuhelfen.
- Ron weist noch einmal auf die in dieser Woche stattfindenden Wahlen zu den Gremien der studentischen Selbstverwaltung hin.

## 8. Zur Internetpräsenz der Fakultät

- Ron erklärt, dass er von Michele Hoffmann angeschrieben wurde. Sie leitete Ron einen Link mit dem Prototyp der neuen Fakultätsseite weiter und bat in ihrer Mail um Meinung.
- Marcel merkt an, dass die Seite generell gut aufgebaut sei, merkt aber noch einige Kritikpunkte an.
- [Die Mitglieder](#) sind dazu aufgefordert, Kritik an der Seite an Ron weiterzuleiten. [Ron](#) wird den Link zur Seite an die Mitglieder weiterleiten.

## 9. Finanzen

- Es wird über folgenden Finanzantrag abgestimmt: 20 EUR für die Anschaffung einer Geldkassette 7 / 0 / 0 .
- Der Kittelbestand wird in Vorbereitung auf die STET von [Kay](#) und [Marcel](#) im Verlaufe der nächsten Sitzung durchgeführt.

## 10. Sonstiges

- Lisa erklärt, dass sie die Sitzung des FSR PAF am Mittwoch, dem 26.06. wegen der Organisation des ABC-Projektes besuchen wird. Wanja wird Lisa begleiten.
- Lisa wird einen Newsletter mit den folgenden Inhalten aufsetzen: Semesterabschlussgrillen, Bücherbasar, Sprechzeiten in der vorlesungsfreien Zeit, Hinweis auf Altklausuren. Der Newsletter soll gegen Mitte der nächsten Woche gesendet werden.
- Marcel bittet die Mitglieder des RdF, Prof. Schubert wegen des weiteren Vorgehens bezüglich des Praktikumsentgeltes zu kontaktieren.
- Martin fragt an, ob ein FSR-internes Treffen organisiert werden soll, um das Semester ausklingen zu lassen. Er schlägt ein gemeinsames Grillen vor. Als Termin wurde der 19.07. vorgeschlagen.

## 11. Nächster Sitzungstermin

Die nächste Sitzung wird am 08.07.2013 um 19.<sup>00</sup> Uhr stattfinden.

---

Martin Reifarth  
Protokollführer

---

Ron Hermenau  
FSR-Sprecher