



seit 1558

Friedrich-Schiller-Universität Jena · Postfach · 07743 Jena

Chemisch-Geowissenschaftliche Fakultät

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstraße 11
D-07743 Jena

Öffnungszeiten:
(während der Vorlesungszeit)
donnerstags 18.⁰⁰ – 19.⁰⁰ Uhr

Telefon: 0 36 41 · 94 80 95
E-Mail: fsrchemie@uni-
jena.de

Protokoll der FSR-Sitzung am 18.10.2010

Anwesenheit:

gewählte Mitglieder:

- Christin Anacker
- Christopher John
- Christoph Müller
- Kathrin Klehs
- Marc Franz
- Martin Reifarth
- Steve Gläser
- Tom Schmidt

Gäste:

- Ferdinand Drünert
- Stefan Schramm

unentschuldigt:

- Marcus Schulze

1. Protokollkontrolle und Tagesordnung

- das Protokoll der Sitzung vom 04.08.2010 wird bestätigt
- die Tagesordnung wird mit folgenden Punkten festgelegt
 2. Auswertung STET
 3. Semesteranfangsparty
 4. Beratung über erste Satzungsänderung
 5. Wiederholung der Wahl des Sprechers und stellv. Sprechers
 6. Finanzen
 7. Druckservice
 8. Sonstiges
 9. nächster Sitzungstermin



seit 1558

2. Auswertung STET

- Kneipenabend pos. Feedback, v.a. Glühwein und Grillen bei der Glaschemie sehr gut angenommen
- Stadtrallye
 - Wunsch, dass Institute besser vorgestellt werden – allgemeine Meinung, dass Laboreinweisung vor der Stadtrallye ausreichend ist
 - evtl. Abbe-Platz, UHG, SSZ als Rallye-Ziele streichen und dafür IPC und ITUC mit einbeziehen wenn genügend Helfer vorhanden
- Praktikumseinweisung
 - allg. Wunsch, dass diese nächstes Jahr wieder in der selben Woche wie STET, Überschneidung mit Mathevorkurs vermeiden
 - Dr. Fischer hat immer in den ersten beiden Oktober-Wochen Urlaub, daher rechtzeitige Planung notwendig
 - Mülli wendet sich deswegen an die Uni-Leitung, Frau Schreer ist mit Zeitplanänderung einverstanden
- Kittelverkauf
 - Probleme, da zu wenig Leute bei den Kassen
 - Lösungen: andere räumliche Organisation, Plakat mit Pfeilen „Bibliotheksführung“, „Kittelverkauf“, evtl. Quittungen vorschreiben und Kittel gegen Quittung herausgeben, Hörsaal ABF (2 Eingänge) – noch mal darüber nachdenken wenn es soweit ist
- Stoffels Wunsch, dass das Abfangen der Erstis auf dem Abbe-Platz soll in Zukunft mit vergütet werden soll fand keine allgemeine Übereinstimmung
- Kritik
 - keine große Kritik von den Studenten
 - jeder soll sich in Zukunft die Zeit für die STET freihalten
 - wer einmal zusagt, sollte auch da sein !!! (z.B. Alex)
- Fazit: STET sind an sich gelungen, trotz weniger Mithelfenden
- Alle, die Mentoren-Verträge abgeschlossen haben, bringen zur nächsten Sitzung das Geld zum Aufteilen mit.

3. Semesteranfangsparty

- „Modul“ wurde abgelehnt
- „Kulturbahnhof“ auf späteren Zeitpunkt, z.B. als Semesterabschlussparty verschoben
- „Flower Power“
 - kostenlos, reduzierte Bierpreise (2,00€ statt 2,50€)



- Terminvorschläge Mi, 03.11. und Do, 04.11. ab 21.⁰⁰ Uhr
- Kathrin und Stoffel fragen nach und geben schnellstmöglich Bescheid
- Kathy macht das Plakat und schickt es per Mail über den Verteiler und druckt es evtl. bis Montag
- Mülli und Tom verteilen die Plakate am Montag (15 Plakate, A3)
- Stempelschichten
 - 21.⁰⁰ – 22.⁰⁰ Uhr Ferdinand, Kathrin
 - 22.⁰⁰ – 23.⁰⁰ Uhr Mülli, Steve
 - 23.⁰⁰ – 24.⁰⁰ Uhr Martin, Tom

4. Beratung über erste Satzungsänderung

- Redaktionelle Änderungen wurden von allen abgesegnet
- Inhaltliche Änderungen wurden von Stoffel vorgetragen, es wurde darüber beraten, Abstimmung erfolgt nach Einarbeitung dieser

5. Wiederholung der Wahl des Sprechers und stellv. Sprechers

- Wahlkommission sind Ferdinand und Stefan
- je eine Stimme für Sprecher und Stellvertreter pro anwesendem Wahlberechtigten
- Wahlergebnis Sprecher:
 - Marc: 1 Stimmen
 - Mülli: 7 Stimmen
 - Mülli nimmt Wahl als Sprecher an
- Wahlergebnis stellv. Sprecher:
 - Marc: 7 Stimmen
 - Mülli: 1 Stimme
 - Marc nimmt Wahl als stellv. Sprecher an
- beide sind mit nötiger Zweidrittelmehrheit gewählt

6. Finanzen

- folgende Beschlüsse wurden einstimmig gefasst:
 - Kittelbestellung: 500 €
 - Papierbestellung: 200 €
 - Zuschuss für Chemikerball Matrikel 2006 500 €
- Kittelbestellung: 10 × Gr. 34, 20 × Gr. 36, 20 × Gr. 40, 1 × Gr. 68, Christin fragt außerdem nach Probenexemplaren für Brillen



seit 1558

7. Druckservice

- Beschluss über die Abschaffung des Druckservices, da der Drucker seltsame Geräusche macht
 - 7 Stimmen dafür
 - 1 Stimme dagegen
- Frage, ob dies auch für den FSR gelten soll – noch keine Einigung??
- Hinweis an die Studenten, dass das Drucken beim StuRa zum selben Preis möglich ist
- Altklausuren können weiterhin ausgedruckt werden

8. Sonstiges

- Martin meldet sich im Rechenzentrum als neuer Mail-Verantwortlicher, damit Otti bei den Newslettern ausgetragen wird
- Steve erstellt einen Doodle für einen Fototermin zwecks neuem Fachschaftsfoto
- zur BuFaTa, die eigentlich im November stattfinden sollte, liegt noch keine Einladung vor
- alle Anfragen der Erstis sollen registriert werden, als Statistik zugunsten der Tutoren-Stelle, die Steve jetzt übernommen hat
- nächste FSR-Kom findet am 20.10.2010, 18.⁰⁰ – 20.⁰⁰ Uhr statt
- Tom hat Robs FSR-Schlüssel vom Hausmeister nicht bekommen und wendet sich erst mal an Dr. Nestler, bei evtl. Problemen in nächster Sitzung noch mal ansprechen
- Neuer Kalender wird benötigt, alle gucken mal, ob sie einen aufreiben können
- Hinweis: das Mailpostfach ist sehr voll und daher unübersichtlich
- die Anfrage von clickforknowledge.com, einen Link auf unserer HP zu verankern, wird abgelehnt
- Matrikel 2006 leiht sich für den 11.11. den Glühweinkocher aus
- TOPs für nächste Sitzung
 - neuer Latex-Kurs: Mülli und Christin fragen Kathy und Tom
 - Exkursion: alle machen sich Gedanken bis zum nächsten Mal
 - Nikolaus-Glühwein trinken
 - Neues aus dem Fakultätsrat
- Aufsichten
 - Do, 21.10.2010 Kathrin, Stoffel, Tom
 - Mo, 25.10.2010 Martin, Mülli
 - Do, 28.10.2010 Ferdinand, Marc
 - Mo, 01.11.2010 Kathrin, Martin



seit 1558

- Do, 04.11.2010 Mülli, Steve
- Do, 11.11.2010 Christin, Tom
- Do, 18.11.2010 Marc, Marcus
- Do, 25.11.2010 Martin, Stoffel
- Do, 02.12.2010 Mülli, Steve
- Do, 09.12.2010 Marc, Marcus
- Do, 16.12.2010 Ferdinand, Kathrin

9. nächster Sitzungstermin

- als allgemeiner Sitzungstermin wurde auf Mittwoch, 19.⁰⁰ Uhr festgelegt (mindestens einmal im Monat)
- nächste Sitzung findet am Mittwoch, 17.11.2010 um 19.⁰⁰ Uhr statt

Protokollführerin:

Kathrin Klehs

FSR-Vorsitzender:

Christoph Müller

.....

.....