



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

25.04.2016

Protokoll der FSR-Sitzung vom 18.04.2016

Anwesenheit

Gewählte Mitglieder:

Hannah Flerlage
Frieda Nagler
Leila Patzelt
Heiner Schmidt
Vivian Stefanow
Leanne Stafast(ab TOP 10)
Maria Sittig(ab TOP 10)
Lukas Rabenhold

Beratend:

Michael Siegmann (bis TOP 12)

Gäste:

Dominic Harz
Wanja Möller
Constanze Schultz
Ann-Jacqueline Herbst
Michael Ringleb
Tom Schmidt (bis TOP 8)
Lisa Volkmann
Yannik Köster (bis TOP 11)
Erik Schröter (ab TOP 10)

Entschuldigt:

Lukas Engelmann (Mandat ruhend)

1. Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle und Tagesordnung

- Zu Beginn sind sechs FSR-Mitglieder anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Die Protokolle vom 25.01., 08.02. und 04.04. wurden bestätigt und werden von [Lukas R.](#) zur Aufbewahrung vorbereitet, [Leila](#) wird die Protokolle auf der Homepage hochladen.
- Als Tagesordnungspunkte werden festgelegt:
 1. Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle und Tagesordnung
 2. Aufgabenabgleich
 3. Berichte aus StuRa/RdF/FSR-Kom
 4. Partyplanung
 5. Auswertung Spieleabend
 6. HIT
 6. Magic Turnier
 8. Quizabend
 9. STET-Fragebögen
 10. FSR-Raum
 11. Finanzen
 12. Sonstiges
 13. Sitzungstermin und Sprechzeiten



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

2. Aufgabenabgleich

- [Lukas R.](#) kümmert sich um das Schild zum FSR-Raum.
- [Hannah](#) schreibt eine Mail ans Internationale Büro.
- [Heiner](#) und [Dominic](#) planen das Magic-Turnier.
- [Leila](#) macht eine How-to-FSR-Liste für den FSR-Raum fertig.
- [Leila](#), [Hannah](#), [Lisa](#), [Leanne](#) kümmern sich um die Planung eines Pub-Quiz.
- [Tom](#) und [Frieda](#) kümmern sich um nächste und übernächste Party.
- [Lukas R.](#) wirbt Lehramts-Studierende für den HIT.
- [Leila](#), [Yannik](#) und [Stoffel](#) arbeiten weiterhin an der neuen Homepage.
- [Frieda](#), [Maria](#) und [Leanne](#) kümmern sich um die Vervollständigung des Buch des Wissens.
- [Stoffel](#) fragt Peter vom StuRa bezüglich rechtlicher Bedingungen eines Public Viewings, [Vivi](#) erinnert Stoffel daran.
- Alle, die Altklausuren haben, bringen diese bitte mit.

3. Berichte aus StuRa/RdF/FSR-Kom

StuRa

- StuRa: Vorstandsmitglied Silvia hat Rücktritt angekündigt, daher ist ein neue Vorstandsmitglied nötig. Findet sich kein*e Nachfolger*in, müssen nach 3 Monaten neue Wahlen angesetzt werden.

FSR-Kom

- Neue Fächer werden auf der nächsten Sitzung zu den Fachschaften zugeordnet, unter anderem der Studiengang Chemie-Energie-Umwelt zur Fachschaft Chemie.
- Antrag auf Erstattung eines durch Fremdverschulden beschädigten Glühweinkochers wurde trotz geringer Relevanz genehmigt.

- Senat und RdF fanden noch nicht statt.
- Die nächste RdF Sitzung findet am 20.04., 14 Uhr statt.

4. Partyplanung

- Die Durchführung der Party am 28.04. in der Rose ist gesichert. VVK-Karten wurden von Vivi während der Sitzung gestempelt, die andere Hälfte der Karten wird vom FSR Mathe verkauft.
- [Lukas R.](#) und [Tom](#) werben im aktuellen Lehramts-4.Semester-Matrikel.
- Das angekündigte Lineup wird stattfinden.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Folgende VVK-Schichten in der Philomensa wurden eingeteilt:

Mo, 25.04.	11-12 Uhr	Vivi, Frieda
	12-13 Uhr	Lisa, Vivi
Di, 26.04.	11-12 Uhr	Lukas, Yannik
	12-13 Uhr	Heiner, Dominic
Mi, 27.04.	11-12 Uhr	Leila, Hannah
	12-13 Uhr	Wanja, Lukas

- Alle sind angehalten, aktiv Werbung, auch in den sozialen Netzen zu machen.
- Tom hat ein erstes Treffen mit dem FSR-Philosophie für die darauffolgende Party organisiert, was am Freitag, den 22.04. stattfinden könnte. Tom möchte sich jedoch aus dieser Planung heraushalten. Tom wird ein Doodle herumschicken, um einen alternativen Treffpunkt ausmachen zu können.

5. Auswertung Spielabend

- Nicht nur FSR-Mitglieder waren anwesend, die Stimmung war allgemein gut.
- Leila zählte 37 Personen, der gemietete Raum hatte eine gute Größe.
- Der FSR-Anglistik steuerte sehr viele Spiele bei.
- Die Getränke reichten im Umfang aus, da der FSR Anglistik weitgehend selbst Getränke mitbrachte, das sollte bei zukünftigen Veranstaltungen beachtet werden.
- Ein nächster Spieleabend soll gemacht werden, die Fachschaften Biochemie und Anglistik kommen als Partner in Frage.
- Zum nächsten Spieleabend könnten die FSR-Mitglieder ihre T-Shirts tragen, um für die andere Fachschaft und alle Anwesenden erkennbar zu sein.

6. HIT

- Leila, Hannah und Dominic haben Experimente für den HIT herausgesucht, die unter einem Motto stehen sollen. Wer noch Ideen hat, kann sich bei der Planung beteiligen.
- [Lukas R.](#) schickt eine Mail den LA-Verteiler, um Studierende für die Standbetreuung zu werben.

7. Magic-Turnier

- Der FSR-Physik hat ebenfalls 30 € für das Turnier beschlossen, als Termin wird der 26.05. favorisiert, es muss noch eine Räumlichkeit gesucht werden.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Diesmal soll das Turnier im IAAC ausgetragen werden, dazu ist der Kontakt mit Herrn Dr. Kilian aufzunehmen.

8. Quizabend

- Leila regt an, dass sich die Interessenten für die Durchführung des Quizabends zur nächsten Sprechzeit treffen.

Tom verlässt die Sitzung.

9. STET-Fragebögen

- Es müssen noch Ideen für den Fragebogen zur Evaluation der STET gesammelt werden.
- Möglicherweise könnten Fragen von Prof. Schubert zu Präferenzen der neuen Studierenden mit einbezogen werden.
- Fakultät erhält die Gelegenheit, Fragen für den Fragebogen zu formulieren. [Michael](#) wird auf der Fakultätsratssitzung nach Interesse der Fakultät fragen.
 - Warum Jena?
 - Welche Veranstaltung hat dir am meisten Spaß gemacht, bei welcher konntest du die meisten Kontakte schließen, bei welcher Veranstaltung konntest du inhaltlich das Meiste gewinnen?
 - Fandest du eine Veranstaltung wenig sinnvoll?
 - Hat dir etwas gefehlt?
 - Einzelne Aktivitäten bewerten.
 - Ofene Fragen, da dort der größte inhaltliche Gewinn für uns zu erhoffen ist.

10. FSR-Raum

- Der bislang als Archiv genutzte Raum gegenüber der Bibliothek wird frei.
- [Vivi](#) könnte Sofas und eine Kaffeemaschine besorgen, sie wird sich darum kümmern.
- Aktuell ist es Studierenden unfreundlich, dort Pausen zu machen, lange Aufenthalte sind nicht möglich, der Raum sollte zur Selbstverwaltung genutzt werden, um Studis zum Aufenthalt zu ermutigen. Gleichzeitig könnten die Bibliothek und das Dekanat aufgewertet werden.
- Der Raum soll als Pausen- und Aufenthaltsraum gestaltet werden, in welchem sich auch kleine Gruppen aufhalten können.

Leanne, Erik und Maria kommen zur Sitzung.

- Hannah schlägt vor nicht nur das Bibliotheks-Argument ins Feld zu führen.
- Der Raum sollte nicht nur zur Sprechzeit geöffnet sein, sondern Studierenden auch an anderen Terminen geöffnet werden.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Frieda kritisiert, dass ein ständig geöffneter Raum Gefahr der Demolage und der Ausnutzung einer Vertrauenskasse besteht.
- Leila schlägt Trennung von Pausenraum und FSR-Arbeitsraum (Kittelverkauf) vor.
- Meinungsbild, darüber ob der Bibliotheks-Raum als Pausenraum für Studierende genutzt werden soll (ggf. mit Vertrauenskasse), zusätzlich als FSR-RAUM oder keines von beidem, nix von beidem (13/5/0).
- [Leila](#) und [Lukas R.](#) möchte mit [Tom](#) ein Konzeptpapier für den Pausenraum entwickeln und der Bibliotheksleitung und dem Dezernat für Liegenschaften vorlegen.

11. Finanzen

- Es wird beschlossen, 230 € für die BuFaTa in Hamburg freizugeben (8/0/0). Vivi, Lisa, Leila, Stoffel und Hannah sollen an der BuFaTa teilnehmen (8/0/0).
- Die Frage der Höhe der Verlustausgleiche für CB und Bergfest wird angezweifelt. Besonders schwierig ist es, da die Gelder im Semester mitunter die Finanzen blockieren. Dies ist besonders dann der Fall, wenn andere Abrechnungen zu spät eintreffen, so dass diese nicht bei der jeweils neuen Semesterzuweisung berücksichtigt werden können. Ebenso wurden teilweise höhere Ausgaben gewährt, als im Finanzplan vorgesehen.
- Die Verlustausgleiche wurden bislang selten genutzt.
- Besonders personell schwachen Jahrgängen sollte Planungssicherheit gewährt werden.

Yannik verlässt die Sitzung.

- Möglicherweise könnten offenstehende Projekte aufgeschoben werden, die bei Nichtinanspruchnahme durchgeführt werden können.
- Frieda möchte Höhe der Garantien heruntersetzen.
- Eine Idee ist es, im Nachhinein die Kosten zu gewähren.
- Problem aus Sicht der Financer ist es, dass Finanzen zu bestimmten Stichdaten gewährt werden müssen.
- Die Höhe der gewährten Verlustausgleiche sollte in Abhängigkeit der Größe der Jahrgänge veranschlagt werden.
- Laut Finanzordnung der Studierendenschaft muss innerhalb von 4 Wochen nach der Veranstaltung eine Abrechnung (inkl. Originalbelegen) bei den Förderern erfolgen. Eine Förderung könnte nach dieser Frist ausgeschlagen werden. Einmal zugesagte Beschlüsse werden jedoch nicht unwirksam mit einem neuen FSR.
- Pauschalförderungen sind durch Landesgesetze zu unterbinden.
- Eine konkrete individuelle Planung im Vorfeld ist nicht möglich.
- Die Beibehaltung der finanziellen Sicherheit lädt dazu ein, die Tradition des Chemikerballs fortzuführen.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Im September und im März wird der Kontostand des FSR geprüft, um die neue Semesterzuweisung auszustellen, die dann bis zu einer Maximalgrenze gezahlt wird.
- Die Vergabe von auch geringen Beträgen für Veranstaltungen des FSR wird durch die geringe Planungssicherheit erschwert und eingeschränkt.
- Leanne regt an, die Planung aller FSR-Aktivitäten am Anfang des Semesters verbindlich, inklusive der anfallenden Kosten, festzulegen und nicht spontan Aktivitäten zu veranstalten.
- Bei den zurückliegenden BuFaTa wurde zu viel Geld ausgegeben.
- Vivi schlägt vor, die jeweilige Klausurtagung für die Finanzplanung des nächsten Jahres zu nutzen. Dies wird jedoch aufgrund der später eingehenden BuFaTa-Orte schwierig.
- Auf einer der nächsten Sitzungen sollte ein Finanzplan diskutiert werden um Prioritäten zu besprechen und Posten zu finden, welche Geld benötigen, welches nicht in Verlustausgleichen gebunden ist.
- Wer ist der Meinung, dass die Höhe der Verlustausgleiche von CB und Bergfest gekürzt werden sollten (1/10/6).

12. Sonstiges

- Einer der Beachvolleybälle ist kaputt. Leila fragt an, ob Volleyball auch an Studierende ausgeliehen werden kann. Möglicherweise könnte ein Verleihort im IAAC sein. Jedoch könnte ein Volleyball gekauft werden. Jedoch ist der Aufwand für die Ausleihe sehr groß. Eine Ausleihe über das Wochenende ist denkbar.
- Wer ist dafür, dass das Ausleihen eines Volleyballs angeboten wird, gegen Pfand (10/3/3). Wanja guckt nach den Preisen für äquivalente Bälle, um die Höhe des Pfandes zu bemessen. (Ein Ball der Marke MIKASA MP 200 kostet ca. 30 €).
- Stoffel: Thügida Demo am Mittwoch, Universität hat zur Teilnahme an der Gegendemo aufgerufen.
- Die Verwaltung des Arbeitsbuches 5 für das AC 2 Praktikum durch den FSR ist aufgrund des Urheberrechtes nicht möglich, da hohe Kosten anfallen.
- Die private Weitergabe wäre denkbar.
- Herr Prof. Dietzek hat ein PC5 Skript selbst erstellt, welches im FSR verwaltet werden soll.
- Leila fand das Rechtskunde-Skript vergangener Semester hilfreich. Möglicherweise könnte dieses ausgedruckt im FSR zu deponiert werden.

Michael verlässt die Sitzung.

- Wanja wird sich aus des FSR-Arbeit zurückziehen und auf der nächsten Sitzung ein letztes Mal erscheinen.
- Leila wird auf der Homepage ein Quiz des Monats einstellen. Für die richtigen Antworten kann sich im FSR-Raum eine Süßigkeit abgeholt werden.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

FSR Chemie
Friedrich-Schiller-Universität Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Wer Ideen für Quiz/Fotos/Witze für die Homepage hat, kan diese Leila mitteilen.
- Fotos von Lohra sind zum Abruf fertig.
- Für die Planung der STET kann sich Frieda an Frau Dr. Dubnack melden. Für zentrale Angelegenheiten ist Anke Pöhlmann zuständig.
- Der Drucker kann wieder zu Drucken gebracht werde, indem in der Konfiguration auf Papierklappe.

13. Sprechzeiten und nächster Sitzungstermin

Sprechzeiten:

21.04.16	Hannah, Leila, Lisa, Leanne
28.05.16	Leanne

- Die nächste FSR-Sitzung findet am Montag, den 26.04.2016 um 18:00 Uhr statt. Dabei sollen nur Finanzen besprochen werden.
- [Hannah](#) und [Leila](#) stellen die nächsten Sitzungstermine auf die Homepage, ebenso wie die Sprechzeiten (diese in den internen Bereich).

Lukas Rabenhold
Protokollführer

Frieda Nagler
stellv. FSR-Sprecherin