



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

12.04.2016

Protokoll der FSR-Sitzung vom 04.04.2016

Anwesenheit

Gewählte Mitglieder:

Hannah Flerlage
Frieda Nagler
Leila Patzelt
Heiner Schmidt
Vivian Stefanow
Leanne Stafast
Maria Sittig
Lukas Rabenhold (ab TOP 7)

Entschuldigt:

Lukas Engelmann (Mandat ruhend)

Gäste:

Dominic Harz
Yannik Köster (bis TOP 11)
Erik Schröter
Tom Schmidt

1. Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle und Tagesordnung

- Zu Beginn sind sieben FSR-Mitglieder anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Als Tagesordnungspunkte werden festgelegt:
 1. Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle und Tagesordnung
 2. Aufgabenabgleich
 3. Berichte aus StuRa/RdF/FSR-Kom
 4. Auswertung Chemieolympiade
 5. Auswertung Klausurtagung
 6. Partyplanung
 7. Spieleabend
 8. Magic Turnier
 9. HIT
 10. BuFaTa
 11. Homepage
 12. Finanzen
 13. Sonstiges
 14. Sitzungstermin und Sprechzeiten

2. Aufgabenabgleich

- [Lukas R.](#) kümmert sich um das Schild zum FSR-Raum.
- [Frieda](#) bringt den Volleyballfeld-Vertrag zum StuRa.
- [Hannah](#) schreibt eine Mail ans Internationale Büro.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- [Heiner](#) und [Dominic](#) planen das Magic-Turnier
- [Leila](#) holt den kaputten Stuhl aus dem FSR-Raum mit dem Auto ab und entsorgt diesen privat über die städtische Sperrmüllabholung.
- [Leila](#), [Yannik](#) und [Stoffel](#) arbeiten weiterhin an der neuen Homepage.
- Alle, die Altklausuren haben, bringen diese bitte mit.

3. Berichte aus StuRa/RdF/FSR-Kom

- Der Bescheid über die im Sommersemester anstehenden Gremienwahlen (StuRa, Senat, RdF) ist eingetroffen. Die Aufstellung der Kandidaten muss bis zum 12.05.2016 geschehen.
- Zur nächsten Sitzung sollen die Wahlanträge für den FSR ausgefüllt werden.
- Über den Verteiler wird Werbung für die FSR-Arbeit verbreitet, mit dem Ziel, auch neue Kandidaten für die FSR-Wahl zu gewinnen. Ebenfalls soll auf der Party geworben werden.
- Michael möchte sich für den Senat und den RdF aufstellen lassen, er wird eine diesbezügliche E-Mail über den Verteiler herum schicken, um für eine gemeinsame Kandidatur mit ihm auf einer Liste zu werben.

FSR-Kom

- Der FSR-Kom liegt ein Antrag für den 30 ct-Topf vom FSR Rechtswissenschaften über 35 € vor, um einen Wasserkocher, beschädigt durch eine andere Fachschaft, zu ersetzen.
- [Vivi](#) soll eigenständig über diesen Antrag entscheiden.

4. Auswertung Chemieolympiade

- Die Bilder von der Stickstoffeisherstellung sind für die FSR-Homepage geeignet, eine Nachfrage über die Nutzungserlaubnis muss noch erfolgen.
- Es wurden 120 Eiswaffeln gekauft. In Zukunft sollen die Waffeln aus Preisgründen im Internet bestellt werden, auch wenn diese geschmacklich den Waffeln aus der Eisdiele (ca. 20ct/Stück) unterlegen sind.
- Es sollte mehr Schokoeis als Vanilleeis hergestellt werden oder einen alternative Rezeptur zum aktuellen Vanillerezept gefunden werden.

5. Auswertung Klausurtagung

- Die inhaltlichen Ergebnisse der Klausurtagung sind dem Protokoll von Lukas R. Zu entnehmen.
- Grundsätzlich verlief die Klausurtagung sehr harmonisch und konstruktiv. Sowohl inhaltliche Arbeit als auch der teambildende Charakter konnten berücksichtigt werden.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Toms Idee regelmäßiger FSR-Veranstaltungen an einem festen Tag bedarf einer Planungsübersicht und regelmäßig Flyern, wegen der aufwändigen Vorbereitung wird eine feste Veranstaltungsreihe erst für das Wintersemester angedacht.
- Für die Organisation und Durchführung eines Public Viewing zur Fußball EM bestehen rechtliche Bedenken.
- Ein PubQuiz soll schon im Mai stattfinden, [Hannah](#), [Leanne](#), [Leila](#) und [Lisa](#) sind für dessen Organisation verantwortlich.
- Auf der Homepage müssen die Namen der studentischen Vertreter in den Prüfungsausschüssen aktualisiert werden: Leanne (BSc.), Maria (MSc.), Tom (LAR, LAG).
- Die momentane Farbe ist grün, was an unsere Pullis angelehnt ist.
- Für die angedachte Evaluation der STET ist es wichtig, das Ziel der Evaluation zu benennen. Bis zur nächsten Sitzung soll sich darüber ein Bild gemacht werden.
- Leila wünscht sich bei der Stadtrallye mehr Stationen anstelle von Fragen auf dem Aufgabenblatt. Die momentane Farbe ist grün, was an unsere Pullis angelehnt ist.
- Über die getroffenen Satzungsänderungen soll auf der nächsten Sitzung beschlossen werden.
- Da Heiner für die Anreise ein Auto aus Ilmenau nach Jena gebracht hat, sind höhere Fahrtkosten entstanden, diese sind die FSR-Mitglieder bereit zu erstatten.
- Die Abrechnung von Verpflegung und Übernachtung wird über Vivi bzw. Frieda erfolgen.

6. Partyplanung

- Tom hat die Semesteranfangsparty am 28.04.2016 in der Rose organisiert, diese übernimmt auch die Kosten und Abrechnung, DJs wurden ebenfalls gebucht.
- [Tom](#) wird den FSR-Mathematik auf dessen Sitzung besuchen und die Beteiligung an der Party abfragen.
- Der Abstellraum der Rose soll abgeschlossen werden, auf die Gästeliste kommt, wer an der Organisation/beim Kartenverkauf mit hilft.
- Da Lisa an diesem Tag Geburtstag hat, soll sie ein buntes Papphütchen bekommen.
- [Tom](#) wird Flyer erstellen und die Veranstaltung auf Facebook einstellen.

7. Spieleabend

- Der Spieleabend wird am 14.04.2016 im SR 3, August-Bebel-Straße 8 gemeinsam mit der Fachschaft Anglistik stattfinden.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- FSR-Mitglieder müssen Spiele mitbringen!
- Die Getränke sollen bei Kaufland auf Kommission gekauft werden. Geplant sind 2 Kästen Bier, und je ein Sechserpack (6 x 1,5 l) Wasser, Cola und Fanta.

Lukas kommt zur Sitzung.

- [Leila](#) kann ihr Auto für den Transport der Getränke bereit stellen.
- Frieda zeigt das Plakat, die FSR-Mitglieder werden ca. 20 Plakate verteilen (auch in der Philomensa). Leila druckt dafür die Plakate im FSR-Raum und verteilt sie anschließend.

8. Magic-Turnier

- Heiner ist mit dem FSR Physik in Kontakt getreten, deren Wunschtermin liegt Ende Mai (nicht vor dem 22.05.).
- Diesmal soll das Turnier im IAAC ausgetragen werden, dazu ist der Kontakt mit Herrn Dr. Kilian aufzunehmen.
- Das Chemikerball-Matrikel könnte Getränke verkaufen, dafür sollte ca. 14 Tage vorher Bescheid gegeben werden, [Lisa](#) ist die Kontaktperson.
- Für Preise werden 30 € gewünscht, deren Freigabe muss überdacht werden, da die Semesterzuweisung für das Sommersemester noch nicht eingetroffen ist und noch Rücklagen für eventuelle Verlustausgleiche behalten werden müssen.
- Tom kritisiert die Unverhältnismäßigkeit der Höhe der Verlustausgleiche für CB und Bergfest, welche zwar selten gebraucht werden, aber oft den finanziellen Handlungsrahmen im Semester einschränken und dafür am Ende des Semesters zwanghaft abgebaut werden müssen.
- Auf der nächsten Sitzung soll daher über die Höhe der Verlustausgleiche vor dem Hintergrund der sinkenden Semesterzuweisungen diskutiert werden. [Maria](#) und [Leanne](#) schicken zur Vorbereitung einen aktuellen Finanzplan herum.

9. HIT

- Für den Stand am Campus werden noch Lehramts-Studierende gesucht. [Lukas R.](#) Wird dazu in seinem Jahrgang nachfragen und eine E-Mail über die Jahrgangsverteiler schicken.
- [Leila](#) möchte sich mit den Beteiligten an den Experimenten im IAAC zur genauen Planung treffen, [Hannah](#) wird sich ihr anschließen.
- Benötigte Chemikalien können auf Nachfrage aus der Chemiedidaktik oder von Herrn Dr. Weiß bezogen werden.
- [Hannah](#) fragt Herrn Dr. Scholz nach den rechtlichen Möglichkeiten zur Interaktion mit den anwesenden Schülerinnen und Schülern. Ein Haftungsausschluss wird angeregt.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

10. BuFaTa

- Die nächste BuFaTa findet vom 05.05. bis zum 08.05. in Hamburg statt. Es werden 30 € Teilnahmegebühr pro Person erhoben. Als weitere Kosten fällt ausschließlich das Zugticket an, welches günstig als Niedersachsenticket erworben werden kann.
- Im Haushalt sind 200 € für die BuFaTA Teilnahme veranschlagt. Vivi möchte aufgrund der geringen Kosten pro Person möglichst viele Personen mitnehmen. Es melden sich bislang Vivi und Lisa zur sicheren Teilnahme und Hannah, Leila und Leanne unter Vorbehalt. Bis zur nächsten Sitzung soll daher jeder eine Teilnahmeabsicht überdenken.
- Vivi kritisiert das pauschale Festlegen des Postens BuFaTa im Finanzplan, Maria erklärt, dass eine flexible Berücksichtigung aber aufgrund der späten Konkretisierung der anfallenden Kosten kaum möglich ist.

11. Homepage

- Leila und Yannik haben 2,5 Tage für den Reboot der Homepage aufgewandt, dafür gilt ihnen der Dank des FSR.
- **Leila** wird die aktuelle Telefonliste herumschicken, um den Status der FSR-Mitglieder als aktiv oder nicht aktiv einzuschätzen und ggf. auch Personen von der Liste zu streichen.
- **Hannah** wird den Teil über Möglichkeiten eines Auslandsaufenthaltes ergänzen.
- Erik arbeitet Informationen für Studieninteressierte zu. Bislang hat er Vorteile für ein Studium in Jena aufgelistet. Ergänzen wäre das Durchgängige Fahren der Straßenbahn und die Möglichkeit eines Auslandsaufenthaltes in jedem Semester.

Yannik verlässt die Sitzung.

- Bislang offen ist die Einrichtung des internen Bereiches. Dieser soll so angelegt werden, dass jedes FSR-Mitglied einen eigenen Zugang hat. So können Personen, welche ihr Studium in Jena beendet werden auch aus dem Kreis der Zugriffsberechtigten entfernt werden.
- Bei Beiträgen soll stets das Datum der Aktualisierung angezeigt werden, die Angabe eines Autors wird nicht für nötig gehalten.

12. Finanzen

- Der Finanzer des CB-Matrikels war über einen längeren Zeitraum nicht erreichbar. Da das Volksbad eine Zahlung erhalten möchte und der Finanzer unter anderem das Geld der Faschingsvorlesung verwaltet, möchte das Matrikel erfahren, ob es möglich ist, dass der FSR den Verlustausgleich im Voraus auszahlt und bei der Rückzahlung zuerst berücksichtigt wird. Die (ausreichend) angeworbenen Sponsoren können erst später zahlen, als die vom Volksbad gestellt Frist, deshalb die Frage nach einem Vorschuss aus dem Verlustausgleich.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Möglicherweise kann der FSR auch eine Bürgschaft für das CB-Matrikel beim Volksbad einreichen.
- Die Anfrage des CB-Matrikels wird in dessen Sinne positiv beantwortet.
- Es wird darüber beschlossen, für das Magic-Turnier 30 € für den Kauf von Preisen und Getränken frei zu stellen. (8/0/0)

13. Sonstiges

- Tom könnte einen großen Jahreskalender für den FSR-Raum organisieren, Maria wird erst beim Leibniz-Institut nach einem Kalender fragen, bevor Tom einspringen muss.
- Vivi bekommt von jedem Teilnehmenden der Klausurtagung 15,80 € zur Deckung der Verpflegungskosten.
- Da für Lisa und Lukas R. der Termin der Sitzung am Montag 19 Uhr bzw. 18:30 Uhr ungünstig liegt, wird gefragt, wer der Anwesenden an den Wochentagen Zeit hätte:

Montag	–	10 Anwesende (+ 2x Wenn es sein muss)
Dienstag	–	12 Anwesende
Mittwoch	–	4 Anwesende (+ 1x Wenn es sein muss)
Donnerstag	–	7 Anwesende (+ 1x Wenn es sein muss)

- Es soll in einer Umfrage über den Verteiler geklärt werden, ob Montag oder Dienstag als Sitzungstermin gewählt werden.
- Leila wird die auf dem PC vorhandene Liste über die Aufgaben während der Sprechzeit ausdrucken und im FSR-Raum anbringen.
- Maria und Leanne werden einen Artikel über die Aufgaben der Kassen- und Haushaltsverantwortlichen für das Buch des Wissens verfassen.
- Hannah erstellt den nächste Newsletter, darin enthalten: Werbung für den Spieleabend, die Party, die FSR-Sitzung und die Urabstimmung zum Semesterticket.
- Auf der nächsten Sitzung soll ein Foto vom FSR gemacht werden, welches auf der Homepage zu sehen sein wird.
- Für die Urabstimmung zum Semesterticket werden noch Freiwillige gesucht, die beim Abstimmungsprozess und Auszählen mitwirken. Interessenten wenden sich bitte an die Urabstimmungsleitung im StuRa. Die Ankündigung der Urabstimmung wird an die Pinnwand im Dekanat gehangen.
- Vivi wird klären, ob Public Viewing als FSR Veranstaltung rechtlich erlaubt ist.
- Frau Hilbert wünscht sich für einen Studiencheck auf der Fakultätshomepage Fotos von Aktivitäten des FSR. Leila und Yannik werden nach geeigneten Fotos vom letzten Volleyballturnier suchen.
- Im FSR ist Werbematerial der TU Ilmenau eingetroffen, dieses wird der FSR nicht aktiv verteilen, aber im FSR-Raum auf Nachfrage bereithalten.



seit 1558

Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

14. Sprechzeiten und nächster Sitzungstermin

Sprechzeiten:

11.04.16	Frieda
14.04.16	Leanne
18.04.16	Tom, Hannah

- Die nächste FSR-Sitzung findet am Montag, den 18.04.2016 um 19:00 Uhr statt.
- [Hannah](#) und [Leila](#) stellen die nächsten Sitzungstermine auf die Homepage, ebenso wie die Sprechzeiten (diese in den internen Bereich).

Lukas Rabenhold
Protokollführer

Frieda Nagler
stellv. FSR-Sprecherin