



22.09.2015

Protokoll der FSR-Sitzung vom 21.09.2015

Anwesenheit

Gewählte Mitglieder:

- Lukas Engelmann
- Frieda Nagler
- Vivian Stefanow
- Lukas Rabenhold
- Maria Sittig
- Heiner Schmidt
- Leanne Stafast

Entschuldigt:

- Leila Patzelt
- Hannah Flerlage

Gäste:

- Neele van Laaten
- Dominic Harz
- Nicholas Göschel
- Yannik Köster
- Friedemann Börner
- Philipp Schüler
- Erik Schröter
- Carolin Müller
- Tom Schmidt

1. Protokollkontrolle und Tagesordnung

- Zu Beginn sind sechs von neun FSR-Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Das Protokoll vom 17.07.2015 wird bestätigt.
- Als Tagesordnungspunkte werden festgelegt:
 2. Aufgabenabgleich
 3. Studieneinführungstage (STET)
 4. Semesteranfangsparty
 5. Berichte aus StuRa/Fakultätsrat/Senat
 6. Öffentlichkeitsarbeit
 7. CHE-Ranking
 8. Finanzen
 9. Sonstiges
 10. Sprechzeiten und nächster Sitzungstermin



2. Aufgabenabgleich

- Die Liste der zwei Tages Exkursionen wird von [Lukas E.](#) aktualisiert.
- Alle, die Altklausuren haben, bringen diese bitte mit.

3. Studieneinführungstage (STET)

- Leanne informiert, dass das JCF bezüglich der Wanderung und dem Wunsch auf Verpflegung informiert ist, eine Rückmeldung fehlt aber noch. Ebenso steht die Frage nach Erstituten vom JCF offen.
- Frieda informiert, dass die Druckkosten der Ersti-Knigge 100 € übersteigen werden, sie rechnet mit rund 109 € für 100 Exemplare, wobei aktuell 90 Studierende für das Winter Semester 2015/16 neu eingeschrieben sind. [Frieda](#) fragt bei Thalia nach Übernahme der 9 €, welche den vereinbarten Rahmen übersteigen.
- Die Informationen zu den STET sollen auf die FSR-Homepage gestellt werden, [Lukas E.](#) erinnert [Leila](#) und [Hannah](#) daran.

Zum Programm wurden folgende Absprachen getroffen:

Montag, 05.10.:

- 10 Uhr – 11 Uhr allgemeine Informationsveranstaltung
- Ab 11 Uhr Friedolineinführung
- 13:30 Uhr – 15 Uhr Informationen in Gruppen, wahrscheinlich 2 Lehramtsgruppen nötig, Einteilung erfolgt spontan

Dienstag, 06.10.:

- Stadtrallye, es soll das Flipchart zum Zeichnen ans IOMC gestellt werden
- Das abschließende Grillen soll zur Reduzierung des Transportaufwandes im Dekanatshof stattfinden, [Dominic](#) frag den Hausmeister des Dekanats um Erlaubnis. Die Einkaufsliste soll spätestens am Montag (05.10.) Nachmittag an Lukas E. übermittelt werden, die STET Einkäufe (auch Preise für Stadtrallye, Zutaten für Stickstoffeis und Grillzeug) werden gesammelt am Montag Nachmittag gekauft.

Einteilung der Stationen:

- Start: Lukas E., Tom
 - IOMC: Leanne, Maria, Erik
 - Fachdidaktik: Dominic, evtl. Nicholas
 - Physik: Alexander, Heiner
 - Ziel: Lukas E., Tom
 - Grillen: Philipp Schüler, Friedemann Börner
-
- Treffpunkt für alle Stations-Verantwortlichen: 13:15 Uhr am FSR-Raum.
 - Die zuletzt eintreffende Mannschaft soll zur Strafe ihr geschriebenes Gedicht vorlesen.



Mittwoch, 07.10.:

- 12:30 Uhr Stadtführung; **Dominic**, **Leila** und **Leanne** führen die Erstis durch die Stadt, Treffpunkt für die Verantwortlichen ist 11:30 Uhr im FSR-Raum (um XX(Name der Schaufensterpuppe) zu holen), damit ab 12 Uhr auf dem Campus die Erstis empfangen werden können.
- 13:30 Uhr – 14:30 Uhr gibt es Mittagessen.
- 14:30 Fakultätseinführung, kurze FSR-Vorstellung
- 15:30 Uhr Stickstoffeis, Dr. Kriek wurde von Frieda informiert, **Leila** und **Frieda** kümmern sich um die Herstellung, es müssen große Schüsseln mit passendem, dichtem Deckel besorgt werden, der Einkauf erfolgt am Montag Nachmittag.

Donnerstag, 08.10.:

- Pflichtveranstaltung/Praktikumseinführung (AC1 Tutoren Alexander Bergner und Heiner Schmidt stellen sich vor).
- Wir sollten die Erstis auf die 10 € Schrankpfand hinweisen.
- 9 Uhr ist die Platzübernahme in den Labors, **Neele**, **Nicholas** und **Lukas R.** helfen den Erstis dabei.
- **Frieda**, **Heiner** und **Yannik** stehen zum Begleiten der Erstis ins Dekanat (Kittelfest) bereit.
- Zur Vorbereitung und Durchführung des Kittelfestes treffen sich **Tom**, **Maria**, **Leanne**, **Lukas E.** und **Erik** 9 Uhr am FSR-Raum.
- Ab 20 Uhr findet der Kneipenabend in der Quergasse statt, **Dominic** hat dort reserviert.

Freitag, 09.10.:

- 11 Uhr – 12 Uhr offene Fragerunde in Gruppen
- Wanderung zum Napoleonstein, **Leila** und **Leanne** sind verantwortlich, ein „Wanderleiter“ wird spontan erkoren.

4. Semesteranfangsparty

- Die Party Findet am 29.10. in der Rose statt, die Philosophen kümmern sich um die Bereitstellung der Flyer und Plakate. Die Plakate werden von **Yannik** und **Lukas R.** in den chemischen Instituten aufgehängt.
- **Tom** hat bis zur Abrechnung die Verantwortung an dem Abend, **Yannik** steht für Rückfragen auch bereit.
- Ein Gästelistenplatz wird für alle an der Vorbereitung der Party beteiligten Personen gewährt.
- Der Vorverkauf beginnt am 22.10. die Schichten werden auf der nächsten Sitzung, am 19.10., eingeteilt. Circa 50 € Kleingeld müssen für den VVK bereitgestellt werden. Die Zugehörigkeit zu den ausrichtenden Fachschaften von nicht persönlich anwesenden Käufern wird von uns beim Verkauf an Chemiker nicht weiter geprüft.
- Die Rose erlaubt Ballons, welche mit Helium gefüllt sind, 100 Stück und Gas kosten rund 100 €, die Partyplanung entscheidet über die Anschaffung.

Vivi kommt.



5. Bericht aus StuRa/Fakultätsrat/Senat

- Lukas E. informiert über eine Stellungnahme des Stura-Vorstandes über eine Äußerung des Jenaer Oberbürgermeisters über Ursachen der großen Flüchtlingsmengen, welche ohne Absprache mit dem Gremium verbreitet wurde.

6. Öffentlichkeitsarbeit

- Lukas E. informiert über ein Treffen mit Frau Dr. Dubnak, Frau Hilbert und Herrn Prof. Schubert über die sinkende Zahl der Einschreibungen für chemische Studiengänge an der FSU. Es wurde die Bitte an den FSR herangetragen, Ideen zur Verbesserung dieser Situation beizusteuern.
- Es wird vorgeschlagen, auf der FSR-Homepage einen Menüpunkt „Studieninteressenten“ einzurichten, unter welchem Erfahrungsberichte aus den chemischen Studiengängen bereitgehalten werden und Vorzüge (hoher Anteil Laborpraxis,...) des Chemiestudiums in Jena genannt werden.
- Ein weiterer Vorschlag ist es, Frau Hilbert zu fragen, ob es nicht möglich wäre, einen visuellen Überblick über die chemischen Einrichtungen auf der Homepage einzurichten. (Fotos von Instituten, Seminarräumen, Praktikumlaboren, Bibliothek, evtl. auch Videos)

7. CHE-Ranking

- [Lukas E.](#) versucht, Fragebögen des CHE-Rankings zu organisieren, damit sich der FSR diesbezüglich gegenüber den Fakultätsrat und den Studierenden positionieren kann.

8. Finanzen

- Mona und Leanne bitten darum, ihnen Bescheid zu sagen, wenn Briefe mit Rechnungen an den FSR eintreffen, insbesondere in der vorlesungsfreien Zeit.
- Es wird darüber entschieden, 40 € zur Ersetzung des defekten Wasserkochers frei zu geben (7/0/0). [Vivi](#) und [Maria](#) besorgen den neuen Wasserkocher, der mindestens 2 l fassen soll.
- Es wird entschieden, 250 € für die Nikolausfeier der Fachschaft Chemie frei zu geben (7/0/0). Als möglicher Termin wird der 07.12. benannt.

9. Sonstiges

- Vivi hat mit Frau Rotte zur Organisation eines Raumes für den Latex-Kurs aufgenommen.
- In den nächsten Rundmails soll [Hannah](#) auf die erweiterten Sprechzeiten, die anstehende Party, den Latex-Kurs sowie das Sammeln von Altklausuren hinweisen.
- Diese Informationen soll [Leila](#) auch auf die Homepage stellen.
- Für das erhaltene Organikum soll noch eine Rezension an Wiley gesendet werden.



- Frieda hat sich zwecks FSR-Bekleidung für einen Hersteller aus Döbritschen entschieden, ein T-Shirt kostet dort 13,90 €, ein Pullover 24 €. Eine geforderte Anzahlung wird von Frieda geleistet.
- Der Inhalt der Kittellieferung sollte auf Vollständigkeit überprüft werden, ebenso wird zum Kittelfest der aktuelle Kittelbestand sowie die Verkäufe dokumentiert. Die Kittel werden mit der neuen Lieferung auch teurer, der aktuelle Preis wird zeitnah nachgeschlagen.
- Da Maria nun im Prüfungsausschuss für den Master Chemie sitzen wird, ist eine studentische Stelle im Bachelor-Ausschuss offen. Lukas R. wird voraussichtlich die von Tom frei werdende Stelle im Lehramts-Ausschuss übernehmen.
- Tom fragt, ob der FSR Philosophie unser Buch des Wissens zur Anschauung für ein eigenes nutzen darf. Es wurde entschieden, zunächst Marcel, Ann-Sophie und Stoffel nach ihrem Einverständnis zu fragen.

10. Sprechzeiten und nächster Sitzungstermin

Sprechzeiten:

Mo, 19.09.2015	Dominic, Heiner
Do, 22.10.2015	Leanne, Lukas E.
Mo, 26.10.2015	Leanne, Lukas R.
Do, 29.10.2015	Lukas E.

Die nächste FSR-Sitzung findet am Montag, den 19.10.2015 um 19:00 Uhr statt.

Lukas Rabenhold
Protokollführer

Lukas Engelmann
FSR-Sprecher