



seit 1558

24. Juli 2015

## Protokoll der FSR-Sitzung am 22.06.2015

### Anwesenheit

#### gewählte Mitglieder

- Ann-Sophie Lehnert
- Maria Sittig
- Veit Hänsch
- Sarah Keck
- Mona Staudinger
- Lukas Engelmann

#### entschuldigt

- Elisa Elstermann
- Lisa Volkmann
- Vivian Stefanow

#### Gäste

- Heiner Schmidt
- Leila Patzelt
- Lukas Rabenhold
- Frieda Nagler
- Hannah Flerlage
- Dominic Harz
- Leanne Stafast
- Nicholas Göschel
- Christopher Johné
- Neele van Laaten
- Michael Siegmann
- Yannik Köster



## 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung

- Zu Beginn der Sitzung sind sechs von neun gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig. Das Protokoll der Sitzung vom 08.06.2015 wird angenommen.
- Die Tagesordnung wurde auf folgende Punkte festgelegt:
  1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung
  2. Aufgabenabgleich
  3. Bericht aus StuRa, FSR-Kom, RdF
  4. Kommission zur Neustrukturierung des Bachelors
  5. Bericht aus der Studierenden-AG
  6. Exkursion
  7. Auswertung MLP
  8. Volleyball
  9. Finanzen
  10. Sonstiges
  11. Nächster Sitzungstermin

## 2. Aufgabenabgleich

- Die Liste der Zwei-Tages-Exkursionen wird von [Lukas E.](#) erarbeitet.
- Das Protokoll der Klausurtagung wird von [Frieda](#) fertiggestellt.
- [Lukas E.](#) und [Veit](#) müssen Sophie noch das Geld für die Klausurtagung überweisen.
- Die Reservierung der Quergasse für die STET wurde vorgemerkt, jedoch sollten wir es im August nochmals bestätigen.
- Um den diesjährigen Latex-Kurs werden sich [Stoffel](#), [Vivi](#) und [Philipp Seeber](#) kümmern. Im Voraus muss sich mit Ron und Marcel abgesprochen werden. Der Kurs soll eine Woche vor Semesterbeginn parallel zum Mathe-Vorkurs stattfinden.
- Die Fotos und die Sitzungsprotokolle auf der Homepage müssen aktualisiert werden. [Sarah](#) benötigt hierzu die Hilfe von Marcel. Des Weiteren werden immer noch Fotos auf dem FSR Rechner gesammelt. Stoffel merkt an, dass die gesamte FSR-Homepage erneuert werden müsste. Er kümmert sich darum, bittet aber um Mithilfe.
- Alle die studentische Gutachten oder Altklausuren daheim haben, werden gebeten, diese auf den FSR-Rechner zu laden. [Sarah](#), [Neele](#), [Frieda](#) und [Veit](#) laden vorhandene Dokumente auf den Rechner.

## 3. Bericht aus StuRa, FSR-Kom und RdF

### StuRa

- Vorletzte Woche wurde ein Haushaltsvorschlag abgelehnt. Nun hat der Präsident einen Haushalt erlassen. Die Semesterzuweisung wird sich laut der Finanzordnung auf 1,90 € pro Studierenden belaufen. Nach dem Erlass hat die Studierendenschaft jedoch jederzeit die Möglichkeit, einen eigenen Haushalt zu beschließen.

### RdF

- Es wurde eine Präzisierung in der kumulativen Promotionsordnung beschlossen.

⇒ Lisa kommt zur Sitzung.



## FSR-Kom

- Eine zentrale Prüfungsordnung für die Lehramtsstudierenden wurde abgelehnt.

## 4. Kommission zur Neustrukturierung des Bachelors

- Es wurde darüber diskutiert, die Technische Chemie und die Analytische Chemie in den Wahlpflichtbereich zu schieben. Es ist angedacht, einen Teil von TC in den Wahlbereich aufzunehmen. Jedoch soll der TC Teil Verfahrenstechnik und Analytik im Pflichtfachbereich bleiben.
- Allgemein soll das 5. Semester etwas abgespeckt werden. Außerdem schlug Professor Arndt vor das 6. Semester nur auf die Projektmodul und Bachelorarbeit auszulegen.
- Weiterhin wird darüber gesprochen, ob es sinnvoll ist, Mathematik weiterhin über die Mathematische Fakultät zu lehren oder ob es besser wäre, die Lehre dieses Faches über das IPC zu gewährleisten. Außerdem ist angedacht, den Stoff der PC Module etwas zu kürzen, um in den ersten zwei Wochen die mathematischen Grundlagen zu wiederholen.
- Von Neele wird angemerkt, dass es sehr wichtig wäre den Workload der Semester zu entzerren. Es sollte zudem darauf geachtet werden, dass es eine Übergangsbestimmung gibt. Des Weiteren wäre es gut, den Prüfungszeitraum umzugestalten, sodass nicht alle Prüfungen in der letzten Vorlesungswoche geschrieben werden müssen. Sophie hatte die Idee die Idee, nur am Anfang des 6. Semesters Vorlesungen zu halten.
- Es wird darüber diskutiert, ob es sinnvoll wäre, ein Modul Englisch zu integrieren. Stoffel meint, dass es ein solches Modul früher gab, dieses jedoch nicht sinnvoll war. Lukas meint, dass auch in den meisten anderen Universitäten Englisch kein Bestandteil des Chemiestudiums wäre. Es wird darüber diskutiert, ob Seminare in Englisch angeboten werden sollen, beispielsweise in Form eines Paper Clubs. Außerdem könnte man einzelne Übungen/Seminare teilweise (einer von zwei Terminen) auf Englisch anbieten. Dafür müsste jedoch die Prüfungsordnung geändert werden bzw. müsste dieses Seminar auf freiwilliger Basis mit vorheriger Anmeldung angeboten werden.

## 5. Bericht aus der Studierenden-AG

- Es wurde über die Anwesenheitspflicht bei Lehrveranstaltungen diskutiert. Bei Vorlesungen sei sie nicht didaktisch begründbar und so nicht zulässig. In Seminaren und Übungen ist die Anwesenheitspflicht nur mit Begründung zulässig.
- Die Ausschreibung des Lehrpreises der Universität Jena wurde umstrukturiert. Ab diesem Jahr ist es möglich, dass sich auch Arbeitsgruppen und Dozenten bewerben können.
- Es wurde auf den Tag des Studiums am 11.11. aufmerksam gemacht.
- Es wurde über Krankschreibungen bei Prüfungen geredet. Bei dem ersten Prüfungsversuch ist eine normale Krankschreibung des Arztes ausreichend, beim zweiten Prüfungsversuch kann ein amtsärztliches Attest gefordert werden. Eine Anforderung der Symptombeschreibung ist unzulässig.

## 6. Exkursion

- Bei der Durchführung der nächsten Exkursion sollte auf bessere Absprachen geachtet werden. Die Exkursion war durch die vielen Organisatoren etwas chaotisch.
- Am ersten Tag wurde 10:00 bis 18:00 Uhr die Achema besucht.
- Bei der Ankunft im Hotel gab es dann Probleme, weil die Rechnung bar bezahlt werden sollte. Das Abendessen an der Nudeltheke erfolgte erst um 22:00 Uhr. Das Frühstück war ok.
- Am Vormittag des nächsten Tages wurde sich bei Merck die OLED-Forschung angeschaut. Dort gab es danach Mittagessen und Vorträge zum Thema *Career at Merck*. Schade war,



dass es lediglich kurze Führungen durch die Forschungslabore gab, jedoch keine größeren Anlagen besichtigt wurden.

- Die Rückfahrt nach Jena verlief ohne Probleme.  
⇒ Vivi kommt zur Sitzung.

## 7. Auswertung MLP

- Das MLP-Seminar zu Stipendien-Bewerbung wurde abgesagt, da es zu wenig Resonanz der Studierenden gab.
- Es wird darüber diskutiert, ob wir weiter solche Seminare anbieten wollen. Der überwiegende Teil spricht sich aufgrund der mangelnden Interesse dagegen aus.

## 8. Volleyballturnier

- Die Volleballplätze sind von 13:00 bis 18:00 Uhr am 26.06.2015 für uns reserviert.
- [Leila](#) und [Veit](#) werden vor dem Turnier einkaufen fahren.
- Der Chemikerballjahrgang wird Kuchen verkaufen.
- Bisher haben sich acht Teams angemeldet. Jedes Team ist in sieben Spiele eingeteilt (inklusive ein Finalspiel).
- Leila merkt an, dass wir unbedingt Pausen einbauen müssen.
- Professor Popp, Professor Adelhelm und Dr. Hilbert wollen vorbeikommen.
- Um 13:00 Uhr beginnt der Aufbau auf dem USV-Gelände. Dafür müssen das Whiteboard, die Volleybälle, die Ballpumpe, die Punktetafel und der Banner aus dem FSR-Raum mitgenommen werden.
- Im FSR-Team werden Sophie, Mona, Leanne, Veit, Dominic und Lukas spielen.
- Der Schiedsrichter für das Finale soll gestellt werden.
- Für Getränke und Verpflegung werden 50 € freigegeben (6|2|0).

⇒ Micha verlässt die Sitzung.

## 9. Finanzen

- Wir müssen das Geld für die Winter-BuFaTa in Wien einplanen. [Vivi](#) und [Sarah](#) erkundigen sich nach den Verbindungen und anstehenden Kosten für die Fahrten.
- Es sollen T-Shirts und Pullover bestellt werden. [Frieda](#) kümmert sich darum und muss sich dazu noch mit [Wanja](#) in Verbindung setzen. Zur Zeit sollen elf Pullis und zehn T-Shirts bestellt werden. [Neele](#) schaut in den Sitzungsprotokollen nach, welcher Anteil bei den letzten Bestellungen aus den Geldern des FSR finanziert wurde.
- Für die Ausrichtung der STET werden 300 € freigegeben. (8|0|0)
- Da es jetzt einen Uni-Haushalt gibt, müssen wir den Bildschirm innerhalb von 4 Wochen an den StuRa zurück. [Lisa](#) kümmert sich um das Einholen von Angeboten für einen neuen PC-Bildschirm.
- Für neue Putzmittel werden 20 € freigegeben. (7|1|0)
- Es werden 3 € für den Druck der Volleyballplakate freigegeben.(8|0|0)

## 10. Sonstiges

- Es wird an die Wahlen morgen in der Philo-Mensa erinnert.
- Professor Adelhelm hat sich mit einer Mail an uns gewandt, mit der Bitte um ein Gespräch. Dabei soll es um allgemeine Studienangelegenheiten gehen. Es melden sich [Lukas R.](#), [Heiner](#),



[Sarah](#), [Leila](#), [Neele](#), [Sophie](#), ([Mona](#)), ([Leanne](#)).

- Lisa merkt an, dass die nächste Sitzung der FSR-Kom am 08.07.2015 um 18:00 Uhr die letzte ist, die sie besuchen kann. Sie schlägt vor, dass sie jemand begleitet. [Leila](#) überlegt, sie zu begleiten.
- Die kaputten Stühle im FSR-Raum müssen entsorgt werden. Hierzu müssen wir uns erkundigen, wann Sperrmüll ist.
- Von Dr. Kilian kam die Anfrage, ob wir als FSR Interesse hätten das Sommerfest des IOMC/IAAC auszurichten. [Stoffel](#) erkundigt sich bei ihm. Allgemein herrscht die Meinung, dass wir wenn für alle Institute ein Sommerfest organisieren müssten.

## 11. Nächster Sitzungstermin

Der Termin der nächsten Sitzung ist der 06.07.2015. Sitzungsbeginn ist 19:00.

---

Maria Sittig  
Protokollführerin

---

Ann-Sophie Lehnert  
FSR-Sprecherin