



seit 1558

10. Mai 2015

Protokoll der FSR-Sitzung am 20.04.2015

Anwesenheit

gewählte Mitglieder

- Ann-Sophie Lehnert
- Maria Sittig
- Veit Hänsch
- Vivian Stefanow
- Sarah Keck
- Lukas Engelmann
- Elisa Elstermann
- Mona Staudinger
- Lisa Volkmann

Gäste

- Heiner Schmidt

- Leila Patzelt
- Lukas Rabenhold
- Frieda Nagler
- Hannah Flerlage
- Dominic Harz
- Wanja Möller
- Tom Schmidt
- Leanne Stafast
- Alexander Bergner
- Nicholas Göschel
- Claudia Schmidt
- Daniela Lautz
- Neele van Laaten
- Michael Siegmann



1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung

- Zu Beginn der Sitzung sind neun von neun gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig. Das Protokoll der Sitzung vom 19.01.2015 wird angenommen.
- Die Tagesordnung wurde auf folgende Punkte festgelegt:
 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung
 2. Aufgabenabgleich
 3. Klausurtagung
 4. Bericht aus Fakultätsrat, FSR-Kom und StuRa
 5. Planung Hochschulinformationstag
 6. Spieleabend
 7. Planung der Party
 8. Exkursion
 9. Umgang mit Anfragen von Schulen
 10. Urabstimmung
 11. Volleyballturnier
 12. Finanzen
 13. Sonstiges
 14. Nächster Sitzungstermin

2. Aufgabenabgleich

- Das FSR-Tutorial Finanzen wird von [Marcel](#) fertiggestellt.
- [Mona](#) leitet den aktuellen Haushaltsplan an alle weiter.
- Um das Protokoll zur Klausurtagung kümmern sich [Marcel](#) und [Frieda](#). Die jeweiligen Gruppen leiten bitte ihre Zusammenfassung an Frieda weiter.
- [Lukas](#) stellt die Liste mit Zwei-Tages-Exkursionen fertig.
- Es müssen wieder neue Kittel bestellt werden. [Neele](#) leitet Mona und Elisa die E-Mail-Adresse weiter.

3. Klausurtagung

- Die diesjährige Klausurtagung fand vom 09.04. bis 11.04.2015 bei der Burg Lohra statt.
- Die Anreise erfolgte mit drei Autos und die Zimmereinteilung wurde aufgelöst.
- Der Donnerstag wurde zum Einkaufen genutzt. Außerdem wurde eine Feedbackrunde veranstaltet und die folgenden Tage geplant. Am Abend wurde gemeinsam gegrillt und die Ämter des FSR und die verschiedenen Universitätsgremien vorgestellt.
- Am Freitag wurde in insgesamt sechs Ausschüssen zusammengearbeitet. Die Zusammenfassung der Ergebnisse der Klausurtagung wird von [Frieda](#) zusammengetragen.



4. Bericht aus Fakultätsrat und StuRa

StuRa

- In der vergangenen Woche wurde eine Haushaltsabstimmung durchgeführt, die jedoch an einer fehlenden $\frac{2}{3}$ -Mehrheit scheiterte.
- Auch über eine Auflösung des StuRa's wurde nachgedacht.

FSR-Kom

- [Sophie](#) wird das Protokoll der Konstituierenden Sitzung beim Innenreferat nachreichen.

Rat der Fakultät

- Frau Hilbert wurde vorgestellt, ihr Zuständigkeitsgebiet ist die Öffentlichkeitsarbeit.
- Für die Zitate in dem Bachelor- und Master-Flyer haben sich [Frieda](#) und [Veit](#) gemeldet.
- Professor Deckert hält am 04.05.2015 seine Antrittsvorlesung.

5. Hochschulinformationstag

- Der Hochschulinformationstag findet am 09.05.2015 von 9:30 bis 14:00 Uhr statt. Dabei wird die Anwesenheit in zwei Schichten eingeteilt:
8:30 bis 11:30 Uhr: [Dominic](#)
11:30 bis 14:00 Uhr: [Frieda](#)
beide Schichten: [Marcel](#), [Neele](#), [Vivi](#)
- Am Campusstand wird [Dr. Dubnack](#) und [Dr. Nestler](#) anwesend sein. Um 11:00 und 13:30 Uhr wird eine Einführung durch [Professor Schubert](#) stattfinden. Außerdem werden die Studiengangverantwortlichen anwesend sein und es soll Laborbesichtigungen geben.
- [Vivi](#) wird zwischenzeitlich zu einer Fragestunde zu allgemeinen Themen wie Studiengang oder Wohnsituation gehen.
- Um die Experimente kümmern sich neben [Lukas](#) und [Veit](#), [Leila](#), [Heiner](#) und [Hannah](#).
- [Leanne](#) und [Mona](#) sind dafür zuständig, die Interessierten vom Campus zum IAAC zu bringen und die Hinweisschilder anzubringen.
- [Vivi](#) fragt bei der Arbeitsgruppe [Beckert](#) nach alten oder leicht beschädigten Glasgeräten, die wir zur Dekoration auslegen können. Außerdem fragt [Lukas R.](#) bei der [Chemiedidaktik](#) nach Kristallmodellen.

6. Spieleabend

- Der Spieleabend mit dem FSR Philosophie wird am 07.05.2015 in der Zwätzengasse 12 ab 19:00 Uhr stattfinden.
- Die Plakate zur Werbung sind fertig, außerdem soll der Spieleabend in den nächsten Newsletter aufgenommen werden.
- Um die Abendverpflegung kümmert sich der FSR-Philosophie.

7. Planung der Party

- Unsere Party mit dem FSR-Soziologie findet am 30.04.2015 in der Rose statt.
- Tom hat sich schon um den Druck der Plakate und das Aushängen dieser gekümmert. Außerdem hat er mit der Philo-Mensa den Vorverkaufszeiten abgesprochen. Die Hälfte der Eintrittskarten wurde dem FSR Soziologie übergeben. Außerdem wurden zwölf Meter roter Teppich gekauft.



- Der Vorverkauf soll am 23.04., 27.04. und 28.04. stattfinden. Dabei werden wir den Kartenvorverkauf in der Philo-Mensa übernehmen. **Mona** wird eine Kasse mit etwas Wechselgeld bereit stellen.

	11 bis 12 Uhr	12 bis 14 Uhr
Donnerstag, 23.04.	Lisa, Wanja, Nick	Nick, Lukas E.
Montag, 27.04.	Maria, Lukas R.	Leanne, Veit
Dienstag, 28.04.	Mona, Sarah	Dominic, Leila, (Mona)

- Alle Personen, die Vorverkaufsschichten übernehmen, müssen daran denken, die Kasse aus dem FSR-Raum zu holen bzw. sie nach der zweiten Schicht wieder zurück zu bringen. Außerdem muss eine Strichliste über die Kartenverkäufe geführt werden (Unterscheidung zwischen Mitglieder der Fachschaften und externe Studierende).
- Um für die Party aufmerksam zu machen, soll in jedem Studienjahr Werbung gemacht werden. Dabei übernehmen **Hannah** und **Daniela** das erste Studienjahr, **Leane** das zweite Studienjahr, **Sophie** und **Mona** das dritte Studienjahr und **Neele** und **Vivi** die Masterjahrgänge.
- Mit der Rose ist abgesprochen, dass wir keine Kassenschichten übernehmen. Trotz allem wurden Notfallkassenschichten eingeteilt.

22 bis 24 Uhr	Leila, Neele
0 bis 2 Uhr	Sophie, Veit
2 bis 3 Uhr	Leanne, Lukas R.

- Sollten bei der Party Überschüsse erwirtschaftet werden, werden diese in Freibier umgesetzt bzw. den DJ's zusätzlich ausgezahlt.

8. Exkursion

- Die Exkursion der Technischen Chemie soll am 16.06.2015 zur Achema stattfinden. Die von Professor Schubert und uns geplante Exkursion kollidiert also mit diesem Termin, da am 15. und 16. 06. 2015 eine Exkursion zur Achema und zu Merck geplant ist.
- Sophie hat nach Bekanntgabe des Exkursionszieles mit Dr. Scholz gesprochen, jedoch noch keine Lösung gefunden.
- Es wird über eine Absage bzw. Umplanung unserer Exkursion nachgedacht. Des weiteren wird überlegt, ob man die Exkursion gemeinsam mit der TC veranstalten könnte. Es wird angestrebt, dass Problem in den nächsten Tagen zu klären. Bis auf Weiteres sollen die Plakate zur Werbung abgenommen werden.
- Bisher sind im Sekretariat von Professor Schubert sechs Anmeldungen eingegangen.
- Bei der Planung der nächsten Exkursion sollte sich unbedingt mit dem ITUC abgesprochen werden.

⇒ Elisa und Tom verlassen die Sitzung.

9. Umgang mit Anfragen von Schulen

- An den FSR wurden zwei Anfragen von Schulen gestellt. Darunter war eine Jenaer Schule, die angefragt hat, ob wir in die Klassen kommen könnten. Jedoch ist unklar, ob wir dabei versichert wären.
- In Zukunft sollen solche Anfragen an Frau Hilbert weitergeleitet werden.

⇒ Lukas R. verlässt die Sitzung

10. Urabstimmung

- Trotz der E-Mail von Dr. Danz dürfte die Urabstimmung wie geplant durchgeführt werden



können, da der Urabstimmungstext satzungskonform ist.

- Ab sofort ist es möglich, sich für die Urabstimmungskommission zu bewerben. Hierfür sind drei Leute nötig, jedoch sind keine gewählten FSR-Mitglieder zulässig.

⇒ Wanja verlässt die Sitzung

11. Volleyballturnier

- Das Volleyballturnier soll wie jedes Jahr am Dies Academicus (26.06.2015) stattfinden. Dafür wurde bereits im Januar die Außenplätze am USZ für den Zeitraum von 13:00 Uhr bis 18:00 Uhr reserviert.
- Aufgrund der Haushaltssperre soll der Vertrag über das Jungchemikerforum (JCF) laufen, die Veranstaltung wäre dann über die Gesellschaft Deutscher Chemiker (GDCh) versichert. Im Ausgleich erscheint das Logo des JCFs auf den Plakaten. Für den Platz sind 20 € im Voraus zu bezahlen, diese müsste das JCF bezahlen. Lukas merkt an, dass wir aufgrund der Haushaltssperre als FSR nur als Unterstützer und nicht als Organisator auftreten dürfen.

⇒ Maria verlässt die Sitzung

- Es wird die Frage aufgeworfen, ob das JCF einen Preis (z.B. eine Jahresmitgliedschaft) ausschreiben kann, [Sophie](#) und [Veit](#) fragen beim JCF nach.
- Da der FSR aufgrund des fehlenden Haushalts keine Ausgaben tätigen kann, wird diskutiert, den Mannschaftspfand von 5 € pro Team in ein Startgeld umzufunktionieren, um die Ausgaben zu decken. Vivi merkt an, dass einige der langjährigen Teams dadurch abspringen könnten.
- Die weitere Planung wird auf eine spätere Sitzung vertagt.

12. Sonstiges

- Vivi bemerkt, dass für die Berufungskommission zur Professur für *Funktionelle Farbstoffe und Markermoleküle* die Gespräche mit den Studenten ausstehen. Dafür werden noch Personen benötigt. Für Dienstag, den 21.04. (11:30 Uhr – 13:30 Uhr) melden sich [Veit](#), [Hannah](#) und [Leanne](#), für Donnerstag, den 23.04. (14:30 Uhr – 16:00 Uhr) melden sich [Sophie](#), [Nick](#) und [Lukas E.](#).
- Lisa spricht an, dass die nächste BuFaTa im Mai in Ulm stattfinden soll. Es wäre schön, wenn auch ein bis zwei jüngere Mitglieder mitfahren würden. Eine Einladung ist jedoch noch nicht eingegangen.
Lukas merkt an, dass aufgrund des fehlenden Haushalts keine Gelder für die BuFaTa ausgegeben werden können. Bei einem Beschluss unter Vorbehalt bekämen die Teilnehmer ihr Geld nur wieder, wenn es zum Rechnungsdatum einen Haushalt gibt, was eher unwahrscheinlich ist. Da Lisa Gründungsmitglied des BuFaTa-Vereins ist, wäre es jedoch wichtig, dass sie an der kommenden BuFaTa teilnimmt. Micha fragt daher nach, ob das Dekanat die Fahrtkosten übernehmen kann. Zudem sollen die im Fall einer Teilnahme anfallenden Kosten zur nächsten Sitzung genau berechnet werden.
- Auch für die letzte BuFaTa im Januar in Wuppertal wurden 2014 keine Gelder beschlossen. Damit Sarah, Lisa und Vivi die Kosten nicht alleine tragen müssen, soll beim Soli-Fonds der BuFaTa nachgefragt werden, ob das Geld daraus erstattet werden kann. Vivi kontaktiert dazu das BuFaTa-Sekretariat. Abschließend erklärt Vivi noch einmal das Konzept der BuFaTa für diejenigen, die dies noch nicht kennen.
- Sophie merkt an, dass man sich ab sofort für die Gremienwahlen aufstellen kann. Die ausgedruckten Formulare sind zwar noch nicht mit der Hauspost eingegangen, aber bereits online verfügbar.
⇒ Mona verlässt die Sitzung
- Für die neuen Mitglieder sollen FSR-T-Shirts bestellt werden. Eine Beteiligung des Fachschaftsrats an den Kosten ist jedoch erst mit einem gültigen Haushalt möglich. Da die



T-Shirts erst zu den STET benötigt werden, kann also noch abgewartet werden. Die Größen und genauen Namen sollen über ein Doodle geklärt werden. Die Shirts könnten wieder über die Firma in Luckenwalde bestellt werden.

Leanne fragt nach, ob gleichzeitig auch Pullover bestellt werden sollen. Neele merkt an, dass die Eigenbeteiligung für T-Shirts und Pullover im gleichen Semester eine große Kostenbelastung darstellen könnte. Dies sollte daher mit den Finanzerinnen noch einmal abgeklärt werden. Dennoch sollen schon einmal Angebote eingeholt werden. Die Pullover sollen nicht wieder bei Manufaktura bestellt werden. Der Farbton (grün) sollte zwar gleich sein, das Logo kann aber verändert werden. Frieda kümmert sich darum.

- Leila und Nick erstellen eine Liste mit Terminen für die Homepage und kümmern sich um eine Kalender-Funktion. Sarah kontaktiert dazu Marcel, der sich besser mit der Homepage auskennt.

13. Sprechzeiten

- 23.04. Heiner, Sophie
- 27.04. Dominic, Lukas E.
- 30.04. Wegen der Party keine Sprechzeit, es muss ein Zettel an die Tür gehängt werden!
- 07.05. Frieda, Lisa

14. Nächster Sitzungstermin

Der Termin der nächsten Sitzung ist der 11.05.2015. Sitzungsbeginn ist 18:00.

Maria Sittig
Protokollführerin

Ann-Sophie Lehnert
FSR-Sprecherin