



seit 1558

26. April 2015

Protokoll der FSR-Sitzung am 02.02.2015

1. Anwesenheit

gewählte Mitglieder

- Ann-Sophie Lehnert
- Veit Hänsch
- Mona Staudinger
- Vivian Stefanow
- Lisa Volkmann
- Maria Sittig
- Elisa Elstermann
- Lukas Engelmann

entschuldigte Mitglieder

- Sarah Keck

beratende Mitglieder

- Michael Siegmann (StuRa, RdF)

Gäste

- Nils Ribbe
- Marcel Dahms
- Heiner Schmidt
- Daniela Lautz
- Wanja Möller
- Frieda Nagler
- Hannah Flerlage
- Dominic Harz
- Leila Patzelt
- Tom Schmidt
- Neele van Laaten



2. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung

- Zu Beginn der Sitzung sind acht von neun gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig. Das Protokoll der Sitzung vom 19.01.2015 wurde angenommen.
- Die Tagesordnung wurde auf folgende Punkte festgelegt:
 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung
 2. Aufgabenabgleich
 3. Bericht aus Fakultätsrat, FSR-Kom und StuRa
 4. Hochschulinformationstag
 5. BuFaTa
 6. Planung der Exkursion
 7. Planung der Party
 8. Klausurtagung
 9. Sonstiges
 10. Sprechzeiten
 11. Nächster Sitzungstermin

3. Aufgabenabgleich

- [Frieda](#) und [Sarah](#) kümmern sich um das Erstellen des Homepagetextes.
- [Marcel](#) aktualisiert die Sitzungsprotokolle auf unserer Homepage.
- [Neele](#) stellt den Abschnitt Finanzen im FSR-Tutorial fertig.
- Die Accounts für den internen Bereich der Homepage wurden von Sarah erstellt.
- Der Vertrag für den Volleyballplatz muss zeitnah unterschrieben werden.
- Professor Arndt hat uns bisher noch keine Liste über Vorträge im nächsten Semester zukommen lassen.
⇒ Lukas kommt zur Sitzung.
- Die Liste der Eintagesexkursionsziele ist bei [Lukas](#) in Arbeit.

4. Bericht aus Fakultätsrat, FSR-Kom und StuRa

FSR-Kom

- Die letzte Sitzung fand kurz vor Weihnachten statt.
- Ein Antrag zur Finanzierung einer Kamera wurde vom StuRa abgelehnt.
- Des Weiteren wurde eine Diskussion über FSR-Kürzungen geführt. Die FSR-Kom hat darüber abgestimmt, wie viele Kürzungen für die FSRe gerade noch erträglich seien. Ab einem Betrag von 1,90 € hat die Mehrheit der Anwesenden dafür gestimmt.

StuRa

- In der letzten StuRa-Sitzung wurde wieder eine Haushaltsdebatte geführt. Dabei wurden viele Vorschläge angebracht, wie man Geld sparen könnte, ohne bei den FSRe zu kürzen. Diese wurden jedoch allesamt abgelehnt. (Bsp.: Umstellung der Urnenwahlen auf Onlinewahlen, Kürzungen bei zwei Referaten...)
- Micha schlägt vor, eine Urabstimmung über mögliche Kürzung der FSR-Gelder zu erzwingen. Dabei hat er zunächst noch auf eine Rückmeldung vom Rechtsamt gewartet. Es werden zunächst 935 Unterschriften von Studierenden (= 5% der Studierendenschaft) benötigt, um eine Urabstimmung durchführen zu können. Sollten die FSRe diese Unterschriften zusammen haben und sie beim StuRa einreichen, so hat dieser vier Wochen Zeit (im laufenden Semester), die Urabstimmung durchzuführen. Nach einer Diskussion über die Art der möglichen



Festsetzung des FSR-Beitrages (prozentualer Anteil oder Festbetrag), wurde sich für einen prozentualen Anteil von 30 % ausgesprochen. Dieser Anteil wäre dann nur noch durch eine erneute Urabstimmung veränderbar. Für eine erfolgreiche Urabstimmung müssen mindestens 10 % der Studierenden abstimmen und die Mehrzahl dafür stimmen.

- Am Dienstag wird zu diesem Thema ein Artikel im *Akrützel* veröffentlicht und am 12.02. ist Micha beim Campus Radio.
- Das Sammeln von Unterschriften ist mit Absprache mit dem Dozenten in den Vorlesungen erlaubt. Dabei werden Listen zum Eintragen von Name und Matrikelnummer ausgegeben. Diese Daten unterliegen dem Datenschutz und dürfen daher keinesfalls an Dritte weitergegeben werden. Außerdem sollte ausdrücklich darauf verwiesen werden, dass nicht doppelt unterschrieben werden darf.

Folgende Personen kümmern sich um das Sammeln der Unterschriften:

- Lukas im Matrikel 2014
- Nils und Lukas im Matrikel 2013
- Vivi und Lisa im Matrikel 2011
- Neele im Matrikel 2010
- Veit, Sophie und Maria im Matrikel 2012
- Sophie fragt bei den Chemischen Biologen in spezielle Analytik

5. Hochschulinformationstag

- Der HIT wird dieses Jahr am 09.05 stattfinden. Frau Dubnack werden die Namen für die Namensschilder übermittelt.
- Dieses Mal sollen die Professoren mit einbezogen werden und die Studiengänge von den Studiengangsverantwortlichen vorgestellt werden.
- Mit dem Prüfungsamt sollte Rücksprache wegen der Flyer gehalten werden.
- Die Beteiligten sollten sich dieses Jahr vielleicht etwas besser aufteilen, sodass nicht zu viele Leute hinter unserem Stand stehen. Außerdem sollte möglichst aus jedem Semester/jedem Studiengang immer ein Ansprechpartner bereitstehen. [Frieda](#), [Dominic](#), und [Neele](#) würden am HIT anwesend sein, [Marcel](#) und [Tom](#) werden vorgeschlagen. [Lukas](#) und [Veit](#) kümmern sich wie letztes Jahr um die Experimente.
- Folgende Namensliste wurde an Frau Dubnack zum Druck der Namensschilder weitergeleitet: Neele van Laaten, Tom Schmidt, Vivian Stefanow, Hannah Flerlage, Frieda Nagler, Lukas Rabenhold, Heiner Schmidt, Nils Ribbe, Dominik Harz, Ann-Sophie Lehnert, Marcel Dahms, Lisa Volkmann, Veit Hänsch, Lukas Engelmann
- [Tom](#) fragt die Verantwortlichen von *Pro Qualität Lehre* nach Plakaten. Außerdem sollten wir an das Aushängen unseres Banners denken.

6. BuFaTa

- Dieses Mal waren nur etwa zehn Fachschaften beteiligt, eine davon kam aus Österreich.
- Thema war unter Anderem die Vernetzung der FSRe untereinander. Dafür sollen E-Mail-Adressen ausgetauscht werden. Außerdem soll ein Schreiben an alle FSRe gesendet werden, indem vorgeschlagen werden soll, einen Ansprechpartner für Chemiestudenten anderer Universitäten und Interessierte festzulegen.
- Die Homepage der BuFaTa ist wieder aktiv.
- Der Verein wurde noch nicht in Hamburg gegründet.
- Die nächste BuFaTa soll in Ulm stattfinden. Als Diskussionsthema ist u. a. chemische Kriegsführung angedacht.

7. Planung der Exkursion



- Die nächste Exkursion soll im Mai stattfinden. Zur nächsten Sitzung soll besprochen werden wie wir diesmal dafür Werbung machen wollen.
- **Marcel** und **Sophie** wollen bei der nächsten Gelegenheit noch einmal mit Professor Schubert sprechen. Es sollte auf jeden Fall auf die Haushaltsprobleme des StuRas aufmerksam gemacht werden. Außerdem sollte man sich diesmal besser mit Dr. Stolle absprechen.

8. Planung der Party

- Tom hat das Konzept ausgearbeitet und war bei der letzten Sitzung des FSR-Soziologie.
- Sie würden gerne den kleinen Raum zum Ablegen von Jacken und Taschen für die Mitglieder der FSRe zugänglich machen, dies wird jedoch von uns abgelehnt.

9. Klausurtagung

- Die Doodle-Umfrage hat ergeben, dass 14 Personen an der Klausurtagung vom 09. bis 11.04.2025 teilnehmen wollen. **Vivi** wird die Unterkunft nun buchen. Anreise wäre ab 11:00 Uhr möglich und Abreise bis 12:00 Uhr. Die Teilnehmer sollen zwischen 13:00 und 14:00 Uhr ankommen.
- **Lukas**, **Sarah** und **Leila** besitzen ein Auto und könnten eventuell fahren. Die Fahrzeit beträgt circa 1:40 h.
- Es wird vorgeschlagen, einen Essens- und Spülplan zu erstellen.
- Es werden Themen gesammelt, mit denen man sich auf der Tagung auseinandersetzen könnte:
 - Homepage / Öffentlichkeitsarbeit
 - Arbeitsbelastung im Studium
 - Ausrichtung des FSR / Zusammenarbeit mit dem JCF
 - Finanzen / Finanzplanung
 - HIT-Flyer Gestaltung / Rekrutierung von Lehramtsstudierenden
 - Kriterien für Gutachten / Arbeit in Ausschüssen
 - Bericht aus den Gremien (RdF, StuRa, FSR-Kom, Prüfungsausschuss)

⇒ Maria verlässt die Sitzung.

10. Sonstiges

- Studentische Gespräche der Berufungskommission der W2-Professur Nanostrukturierte Polymermaterialien:
 - 12.2., 15:00 - 17:00 Uhr: **Frieda**, **Sophie**, (**Marcel**)
 - 2.3., 13:30 - 15:00 Uhr: **Lisa**, **Frieda**, **Lukas**
- Die Diskussion über die Bestellung neuer T-Shirts wird verschoben.
- **Tom** schreibt ihm Professor Woest bezüglich der Evaluierungskommission, um Möglichkeiten der Qualitätssicherungsmechanismen bezüglich der Evaluationen zu diskutieren.
- Der Spieleabend wird nach der Klausurenphase, also im nächsten Semester, geplant, **Lisa** kümmert sich darum.
- Es gab eine Powerpoint erstellt von dem FSR-Physiker, die wir auch für die Werbung für die Urabstimmung nutzen könnten. Wir wollen per Umlaufbeschluss klären, **Lukas** kümmert sich darum.
- Aus persönlichen Gründen wird Elisa in nächster Zeit weniger im FSR mitarbeiten.
- Der Vertrag für den Chemikerball soll vom StuRa demnächst unterschrieben werden.
- Es gibt ein Vereinskonto für den Verein „Förderung der Chemie im Jena e.V.“



11. Sprechzeiten

16.-22.2. Elisa
23.2.-1.3. Lisa
2.3.-8.3. Vivi
9.3.-15.3. Veit
16.3.-22.3. Mona
23.3.-29.3. Lukas
30.3.-5.4. Sophie
6.4.-12.4. Lisa
13.4. Veit, Vivi
16.4. Lukas, Mona
20.4. Lisa, Neele

12. Nächster Sitzungstermin

Der Termin der nächsten Sitzung ist der 20.04.2015. Sitzungsbeginn ist 19:00.

Maria Sittig
Protokollführerin

Ann-Sophie Lehnert
FSR-Sprecherin