



seit 1558

9. Juli 2014

Protokoll der FSR-Sitzung am 23.06.2014

Anwesenheit

gewählte Mitglieder

- Vivian Stefanow
- Ron Hermenau
- Sarah Keck
- Neele van Laaten
- Kay Pfrötzschner
- Marcel Dahms
- Ann-Sophie Lehnert
- Elisa Elstermann

unentschuldigt

- Peter Weyell

beratende Mitglieder

- Michael Siegmann (StuRa, RdF)

Gäste

- Lukas Engelmann
- Nils Ribbe
- Mona Staudinger
- Lisa Volkmann
- Maria Sittig
- Veit Hänsch
- Wanja Möller
- Marian Busch

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung

- Zu Beginn der Sitzung sind fünf von neun gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Das Protokoll zur Sitzung vom 02.06.2014 wurde bestätigt.



- Die Tagesordnung wurde auf folgende Punkte festgelegt:
 2. Aufgabenabgleich
 3. Volleyballturnier
 4. Finanzen
 5. Studieneinführungstage
 6. Auswertung der Party mit den Soziologen
 7. StuRa, FSR-Kom, Fakultätsrat
 8. Exkursion
 9. Nachbereitung des HIT und der BuFaTa
 10. Sonstiges
 11. Sprechzeiten
 12. Nächster Sitzungstermin

2. Abgleich der zu erledigenden Aufgaben

- Die Materialliste wurde abgespeichert. Die Kaufpreise der Geräte müssten ergänzt werden.
- Der Bericht zur Klausurtagung wurde geschrieben. Alle sollen ihn nochmals lesen und korrigieren. Es fehlt noch eine Ergänzung zum Bücherbazar, die Ann-Sophie nicht lesen konnte. Die Mitglieder der Gruppe HIT/STET werden gebeten, dies noch nachzureichen.
- **Marcel** schreibt weiterhin am Buch des Wissens. Momentan wichtige Artikel sind der HIT und die STET.
- **Vivi** verfasst noch einen Eintrag zur Klausurtagung.
- Die Fotos der Klausurtagung sind auf dem Rechner.
- **Sarah und Vivi** verfassen noch den neuen Text für die Homepage.
- Die Altordner und die Ablage sind sortiert.
- **Marcel und Ann-Sophie** schreiben die Stellungnahme für den Lehrpreis noch.
- **Neele** stellt die Partyabrechnung noch fertig.
- Die FSR-Ordnung muss überarbeitet werden.
- Die Studiengangsflyer des HIT müssen überarbeitet werden. Dies soll bis zur nächsten Sitzung geschehen.
- Die Chemikerpuppe wurde repariert.
- Die FSR-Präsentation zum HIT ist fertig.
- Die Mentorenverträge sind unterschrieben.
- Die Volleybälle, Eddings, ein USB-Stick und ein Erste-Hilfe-Set wurden gekauft.
- Die Abrechnung zur Klausurtagung steht noch aus.

Vivi, Kay und Elisa kommen.

3. Volleyballturnier

- Vivi hat zwei Bälle mit Siegel ohne Nummer sowie ein Tragenetz für drei Volleybälle gekauft.
- Der Platz ist ok, aber es wird darum gebeten, dass Seile mitgebracht werden, um die Netze richtig zu spannen.
- Für die Dozentenmannschaft haben sich bisher nur Prof. Heintzmann und Prof. Gräfe gemeldet. Deshalb wird es eine gemischte FSR-Dozenten-Mannschaft geben.
- Um 12:00 beginnt der Aufbau in Winzerla. **Elisa** kauft ein und transportiert alles Nötige vom FSR-Raum zum Volleyballfeld.
- **Veit und Ron** hängen Pfeile auf, damit das Feld gut gefunden werden kann.



4. Finanzen

- Die Zeichnungsberechtigung für das Chemikerball-Konto ist nicht übertragbar, da es ein Unterkonto zum FSR-Konto ist.
- Es wäre möglich, den Kittelverkauf über das JCF, den Förderverein oder das Dekanat ablaufen zu lassen. Wir könnten auch zweckgebunden ein Startkapital übergeben, jedoch muss dies von zwei StuRa-Vorständen unterschrieben sein. Marcel hat Dr. Nestler gefragt, ob dieser dies prinzipiell machen würde. Dieser fragt nach, ob es möglich ist. Die Idee wäre, dass die Kittelbestellung über das Dekanat läuft und es von uns die Einnahmen bekommt, wir aber weiterhin den Verkauf in der Sprechzeit organisieren.
- Die Schlüssel zum Schrank dürfen nachgemacht werden. Der Schlüssel soll nicht im Zimmer liegen, damit der Kassenschlüssel für Außenstehende nicht zugänglich ist. [Marcel](#) kümmert sich darum.
Es werden für das Nachmachen von neun Schrankschlüsseln freigegeben: 50 € (8|0|0).

Im weiteren Verlauf der Sitzung werden freigegeben:

- Für den Kauf einer neuen, länger funktionierenden Ballpumpe werden freigegeben: 20 € (7|0|0).
[Vivi](#) besorgt diese.
- Für die Unterstützung der Anschaffung der FSR-Pullover wird freigegeben: 10 € pro Pullover (7|0|0).

5. Studieneinführungstage

- Marian Busch von Pro Qualität Lehre war da, um mit uns die Studieneinführungstage zu besprechen.
- Die Studieneinführungstage der Universität werden vom 08.-10.10.2014 stattfinden. Vorlesungsbeginn ist der 20.10.2014. Das Programm muss bis zum 01.08.2014 fertiggestellt sein, damit es mit den Starterpäckchen der Universität verschickt werden kann.
- Es gibt Überlegungen, Gelder für Mentorenprogramme in der Studienanfängersphase zu dezentralisieren. Die Chemisch-Geowissenschaftliche sowie die Sozial- und Verhaltenswissenschaftliche Fakultät sollen Pilotprojekte hierzu durchführen. Hierdurch könnten zum Beispiel zu den Studieneinführungstagen spezifischere Angebote organisiert werden.
Anfang Juli soll es ein Treffen geben, bei dem darüber diskutiert werden soll. Fr. Dubnack und Marian werden hingehen und bitten darum, dass auch Fachschaftsratsmitglieder anwesend sind. [Marcel und Maria](#) werden mitgehen.
[Alle](#) werden gebeten, sich bis nächste Woche Gedanken über mögliche Inhalte machen.
- Im Bezug auf letztes Jahr wurde die Kommunikation kritisiert. Marian lobte jedoch, dass es ein spezielles Informationsprogramm für Lehramtler gab. Es soll zwei Termine à 1,5 h gegeben haben, in denen Fragen zum Musterstundenplan etc. in Kleingruppen beantwortet wurden. Marcel merkte an, dass dieses Angebot von unserer Seite auch bestand. Schön wäre, wenn die Lehramtler und die Chemiker zumindest in den Studieneinführungstagen noch miteinander in Kontakt kämen. Dies war im letzten Jahr nicht der Fall.
- Es soll wieder einen Latex-Kurs geben, der von Marcel, Ron und Vivi gemacht wird.
- [Ann-Sophie](#) schlägt vor, in der Erstie-Knigge eine Seite mit Tipps und Tricks für Word, zum Protokollschreiben etc. zu erstellen, da vieles am Anfang des Studiums oft nicht bekannt ist. Sie kümmert sich darum.

Elisa geht.

6. Party mit den Soziologen

- Am 13.06.2014 fand in der Rose eine Party mit dem FSR Soziologie statt.



- Sie wurde von der Rose organisiert, wir gestalteten lediglich Plakate und hängten sie aus. Der FSR Soziologie kümmerte sich vornehmlich um die Absprachen. Der Vorteil war, dass für uns wenig organisatorischer Aufwand anfiel und wir keine finanziellen Risiken eingingen. Der Nachteil war, dass es kein Freibier gab und wir keinen Einfluss auf die DJs hatten. Alles in allem lief die Organisation aber gut, sodass diese Kooperation wiederholt werden kann.
- Anfangs war die Party wenig besucht, da das erste WM-Deutschlandspiel stattfand. Es gab Public Viewing, aber das wurde nicht angenommen. Erst nach Ende des Spiels füllte sich die Rose. Ein eher rockiger und ein Dubstep-DJ legten auf. Es waren einige Chemiker da, aber nicht allzu viele. Von den Soziologen waren mehr Leute da. Schade war, dass auch vom FSR wenige Mitglieder anwesend waren. Insgesamt war es eine gute Party.

7. StuRa, FSR-Kom, Fakultätsrat

StuRa

- Der StuRa besitzt momentan keinen arbeitsfähigen Vorstand. Markus hat wie angekündigt sein Amt nach einem Monat niedergelegt, da er es nur übergangsweise übernehmen wollte. Julia hat ihr StuRa-Mandat niedergelegt und ist deshalb aus dem Vorstand ausgeschieden. Schwierig ist, dass der StuRa-Vorstand damit momentan nicht geschäftsfähig ist und keine Verträge unterschreiben kann. Ein neuer Vorstand soll auf der nächsten Sitzung gewählt werden.
- Es gab eine Satzungsänderung. Unter anderem ist nun die FSR-Kom in der Satzung festgeschrieben.

FSR-Kom

- Es gibt zwei Termine für das STET-Mentorentraining: den 30.06.2014 und den 06.07.2014, jeweils von 17-20 Uhr. Diejenigen, die einen Mentorenvertrag für die STET unterschrieben haben, sollen an einem Training teilnehmen.
- Der FSR PAF plant eine Goth/Punk-Party im Café ok und sucht Fachschaften, die mitfeiern wollen.
- Der FSR PAF bekam 300 € aus dem 30 ct-Topf zur Ausrichtung des Kicker- und Fußballturniers.

Fakultätsrat

- Marcel berichtet aus dem Fakultätsrat. Näheres ist im Protokoll des Fakultätsrates (<http://www.chemgeo.uni-jena.de/Fakultaetsrat.html>) nachzulesen.

8. Exkursion

- Am 07. und 08.07.2014 sollte eine vom FSR und von Prof. Schubert organisierte Exkursion zu Clariant und Evonik stattfinden. Sie wurde mangels Teilnehmern abgesagt und soll nun auf Ende Oktober, Mitte oder Ende November verschoben werden. Als favorisierter Termin von Seiten des FSR gilt Ende November, da hier genügend Vorlaufzeit für Werbung und Anmeldung bleibt und sich die Exkursion nicht mit der Faschingsvorlesung überschneidet.
- Es sollte sich dann gegebenenfalls noch um die Abendgestaltung vor Ort gekümmert werden, zum Beispiel indem in einer Kneipe ein Tisch bestellt wird.

9. Nachbereitung des HIT und der BuFaTa

- Frau Dubnack hat um ein Treffen zur Vorbereitung des HIT im nächsten Jahr gebeten. Prof. Schubert möchte hierbei mitwirken. Aus diesem Grund bittet Marcel darum, dass die Studiengangsflyer möglichst schnell überarbeitet werden.



- Von der BuFaTa gibt es bisher keine überarbeiteten Dokumente vom Sekretariat. Die Unterstützung der BuFaTa in Würzburg wurde möglich, nachdem eine Rechnung bei uns eingereicht wurde.

10. Sonstiges

- Es wird angedacht, mit dem JCF wieder ein Abschlussgrillen zu veranstalten.
- Die FSR-Pullover kosten 30 €. 10 € pro Pullover werden vom FSR übernommen, 20 € sind Eigenbeteiligung. Diejenigen, die einen zweiten Pullover kaufen wollen, sollen den vollen Preis bezahlen. [Ann-Sophie](#) fragt Stoffel, ob er die Entwürfe umändern kann.
- Lukas fragt, ob es ok wäre, wenn auf dem Whiteboard Werbung stünde. Hierdurch könnte der Preis erheblich vermindert werden. Dem wird zugestimmt.
- Prof. Arndt ist besorgt, dass es bei den Studierenden Unzufriedenheiten bezüglich der Lehre in der OC gibt und er das Gefühl hat, dass in OC V Grundlagen fehlen. Er würde gerne eine Gesprächsrunde hierzu veranstalten und bittet um Mithilfe des FSR. Es gab Diskussionen über den Rahmen solcher Gespräche. Im Rahmen eines Grillens oder Ähnlichem wäre nicht gut, da dies der falsche Rahmen wäre. Eine schriftliche Abfassung von Kritikpunkten wird ebenfalls kontrovers diskutiert. Eine Idee wäre eine Gesprächsrunde mit Studierenden, Mitgliedern des Fachschaftsrates und Prof. Arndt bzw. allen OC-Professoren. Der FSR könnte hierbei die Moderation übernehmen. Hierbei herrschen Ängste vor, dass durch Äußerung von Kritik Ressentiments von Seiten der Professoren auftreten könnten.
- Auf der nächsten Fakultätsratssitzung soll erneut über die Praktikumsentgelte diskutiert werden. Der Kurs des FSR sollte konsensorientiert sein. Eine Lösung muss möglichst bald gefunden werden. Kritisiert wird von unserer Seite die Form des Beschlusses sowie die mangelnde Transparenz und Information gegenüber den Studierenden. Vielen ist vor Studienbeginn und sogar vor Beginn des OC II-Praktikums nicht klar, dass hierfür Entgelte gezahlt werden müssen. Eine Kostenaufstellung über die Kosten der Praktika ist von Seiten der OC und der PC angedacht, hierauf soll gedrängt werden. Außerdem soll daran erinnert werden, dass ein Arbeitskreis zu den Praktikumsentgelten eingeführt werden sollte. Wichtig für Studierende ist, dass das Studentenwerk die Entgelte für viele übernommen hat. Probleme gab es lediglich, wenn die Glasbruchrechnung zu hoch war.
- Es wird diskutiert, wie mit dem AB 5 weiter vorgegangen werden soll. Eine Anfrage an Wiley lieferte das Ergebnis, dass für das Recht der Vervielfältigung 15 ct pro Seite und damit ca. 45 € pro Buch gezahlt werden müssten. Dies ist zu viel. Nils hat einen Brief an Prof. Jäger, den Verfasser des Buches geschrieben, um ihn um Mithilfe zu bitten. Prof. Plass soll in diesem Fall ebenfalls um Hilfe gebeten werden. Außerdem soll bei der VG Wort nachgefragt werden, ob der Preis für das Buch legitim ist.
- Die Altklausuren wurden umsortiert. Sie sind nun nach Semestern geordnet. Entsprechende Beschriftungen der Ordner müssen noch erstellt werden. Es wird nochmals darum gebeten, die Altklausuren sofort einzuscannen und sowohl als Einzeldatei abzuspeichern als auch an die großen, zusammengefassten Dateien anzuhängen.
- [Vivi](#) besorgt Briefumschläge, damit die Flyer „Was ist der FSR für Dozenten“ per Hauspost verschickt werden können.

11. Sprechzeiten

30.06.2014	Ron, Marcel
03.07.2014	Kay, Nils
07.07.2014	Neele, Ann-Sophie
10.07.2014	Vivi, Lisa



12. Nächster Sitzungstermin

Die nächste Sitzung wird am Mo, den 14.07.2014 um 18:00 Uhr stattfinden.

Ann-Sophie Lehnert
Protokollführerin

Marcel Dahms
FSR-Sprecher