



seit 1558

Jena, 06.05.2013

## Protokoll der FSR-Sitzung am 06.05.2013

### Anwesenheit

#### gewählte Mitglieder:

- Lisa Volkmann (zeitweise)
- Vivian Stefanow
- Romy Schlage
- Martin Reifarth
- Neele van Laaten
- Timo Hofmann (zeitweise)
- Ron Hermenau
- Marcel Dahms

#### unentschuldigt:

- Wanja Möller

#### beratende Mitglieder:

- Marlene Vollmer (RdF)

#### Gäste:

- Maria Sittig
- Michael Siegmann
- Kay Pfrötzschner
- Ann-Sophie Lehnert
- Veit Hänsch
- Lukas Engelmann

### 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle und Tagesordnung

- Es sind zu Beginn der Sitzung sechs von neun gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Das Protokoll zur Sitzung am 15.04.2013 wird bestätigt.
- Die Tagesordnung wird mit folgenden Punkten festgelegt:
  2. Abgleich der zu erledigenden Aufgaben
  3. Auswertung der Semesteranfangsparty
  4. Auswertung des Volleyballturniers am 28.04.2013
  5. Hochschulinformationstag (HIT) und Studieneinführungstage (STET)
  6. Lehrpreis der Universität
  7. Planung der ABC-Party sowie der ChemGeoParty
  8. BuFaTa im Sommersemester 2013 in Chemnitz

9. Finanzen
10. Sonstiges
11. Nächster Sitzungstermin
12. Sprechzeiten

## 2. Abgleich der zu erledigenden Aufgaben

Ron erbittet den aktuellen Stand der zu erledigenden Aufgaben.

Stoffel:	Text über die Studieneinführungstage (STET) für die Fakultätshomepage steht noch aus. Es ist nicht bekannt, ob der FSR-Rechner bereits gekauft worden ist.
Neele, Marcel:	Recherche zu Stiftungen und zu Preissponsoren für das Volleyballturnier stehen noch aus
Romy:	Reservierung des Volleyballplatzes erledigt

## 3. Planung der Semesteranfangsparty

Die Semesteranfangsparty am 22.04. im Rosenkeller wird ausgewertet.

- Vivian äußert ihre Gedanken zum Ablauf der Party. Sie bemängelt, dass bereits die Planung unstrukturiert ablief. Insgesamt sei die Party schlecht besucht gewesen, was sich in einem leichten Verlust widerspiegelt. Im Voraus war abgesprochen, dass durch den FSR PAF ein Verantwortlicher gestellt werden sollte, der seiner Pflicht nicht nachkam. Wanja, der nach vorheriger Ankündigung nicht bis zum Ende der Party bleiben konnte, musste seine Verantwortung an Vivian abgeben.
- Marlene und Neele fassen noch einmal zusammen, dass grobe Missverständnisse bei den Absprachen mit dem FSR PAF auftraten. Neele merkt überdies an, dass Wanja die Party allein geplant hat. Sie appelliert an die Anwesenden, dass diese, insbesondere auch die Mitglieder, in solchen Fällen auch unaufgefordert Hilfe anbieten mögen.

## 4. Auswertung des Volleyballturniers am 28.04.2013

Das Volleyballturnier vom 28.04. wird ausgewertet. Dieses wurde zusammen mit den Fachschaften PAF und Psychologie ausgerichtet.

- Ron berichtet, dass das Turnier gut besucht und gut organisiert war. Die Organisation erfolgte hauptsächlich durch den FSR PAF. Er bedauert, dass bei den acht angemeldeten Mannschaften keine Mannschaft durch die Fachschaft Psychologie gestellt wurde.  
*Lisa erscheint zur Sitzung.*
- Ann-Sophie wirft ein, dass seitens einiger Anwesender ein fehlender aushängender Spielplan kritisiert wurde.

## 5. Hochschulinformationstag (HIT) und Studieneinführungstage (STET)

Frau Dr. Dubnack schrieb in ihrer Funktion als Leiterin des Studien- und Prüfungsamtes der chemisch-geowissenschaftlichen Fakultät eine e-Mail an den FSR, bei der sie um Unterstützung bei der Durchführung des HIT und der STET bat.

- Der HIT wird am 01.06.2013 stattfinden.
  - Frau Dr. Dubnack kündigte an, dass um 10.<sup>30</sup> Uhr und um 13.<sup>30</sup> Uhr zwei Vorträge stattfinden werden, in der sie über Wichtiges zum Chemiestudium erzählt. Anschließend wünscht sie sich, dass wir uns an einer offenen Fragerunde beteiligen und im Anschluss an die Vorträge einige beeindruckende Schau-Experimente vorführen.

- Am Ernst-Abbe-Campus wird ein Informationsstand aufgebaut. Dieser wird durch die folgend Aufgeführten auf- bzw. abgebaut und beaufsichtigt:
  - 9.<sup>00</sup> Uhr–11.<sup>30</sup> Uhr Kay, Marlene, Vivian, Martin, Ann-Sophie
  - 11.<sup>30</sup> Uhr–14.<sup>00</sup> Uhr Maria, Lisa, Michael, Veit, Lukas, Neele
- Die Schauexperimente werden von **Neele**, **Ron** und **Wanja** vorbereitet und durchgeführt.
- **Ron** erklärt sich dazu bereit, die Chemikerpuppe zu restaurieren.
- Die STET werden Anfang Oktober 2013 stattfinden.
  - Es sind bisher folgende Termine für den mathematischen Vorkurs bekannt: 02.10., 04.10., 07.-09.10.2013.
  - Im Verlaufe der Diskussion wird folgender Ablauf erarbeitet:
    - 02.10. Vormittags: Mathematischer Vorkurs. 14.<sup>00</sup> Uhr–15.<sup>00</sup> Uhr: Einführungsveranstaltung der Fakultät
    - 03.10. Feiertag. Es wird diskutiert, die Wanderung am Tag der deutschen Einheit durchzuführen.
    - 10.10. 9.<sup>00</sup> Uhr: Praktikumseinweisung und Kittelfest.
    - 11.10. Stadtrallye mit anschließender Sieger\*innenehrung.Bei dieser Variante kann die Sieger\*innenehrung der Stadtrallye nicht im Rahmen des gemeinsamen Frühstücks stattfinden. Außerdem wird die Wanderung am Tag der deutschen Einheit stattfinden. Die Anwesenden sind der Auffassung, dass Teilnehmende am Vorkurs an diesem Feiertag in Jena verweilen werden. Es wird die diskutiert, die Stadtrallye am Tag der deutschen Einheit stattfinden zu lassen, was aber angesichts der am Feiertag geschlossenen Institute nicht möglich sein wird.
  - **Ron** erklärt, er möchte sich erkundigen, ob die Termine für den mathematischen Vorkurs gesetzt sind oder noch verschoben werden können und an welchem Termin die Friedolin-Kurse stattfinden werden. Er wird sich ebenfalls erkundigen, ob ein Hörsaal für das gemeinsame Frühstück am 03.10. von uns genutzt werden könnte.

## 6. Lehrpreis der Universität

Auch in diesem Jahr wird der Lehrpreis der Universität ausgeschrieben. Studierende der einzelnen Fachschaften sind explizit dazu aufgefordert, Dozent\*innen vorzuschlagen.

- In der Diskussion wird die Lehrleistung der Dozent\*innen erörtert. Es werden dabei die Namen einiger Dozent\*innen genannt. Lediglich die Evaluationsergebnisse zweier Dozent\*innen sind ausgehängt worden.
- **Michael** erklärt sich dazu bereit, restliche Evaluationsergebnisse zu erfragen.

*Timo erscheint zur Sitzung.*

## 7. Planung der ABC-Party sowie der ChemGeoParty

- Lisa erläutert den aktuellen Stand zur ABC-Party. Diese soll durch den FSR PAF organisiert werden. Der FSR Biologie/Biochemie hat seine Teilnahme an diesem Projekt für dieses Sommersemester abgesagt.
- Vivian weist auf die vergangene Semesteranfangsparty hin, die zusammen mit dem FSR PAF organisiert wurde. Da die Planung dieser Party durch Kommunikationsfehler gezeichnet war, plädiert Vivian für die bereits angesprochene ChemGeoParty in diesem Sommersemester. Ron holt ein Meinungsbild ein:  
Durchführung der ChemGeoParty in diesem Sommersemester: 10 / 0 / 5 .  
Weiterverfolgung des ABC-Projektes: 5 / 1 / 9 .
- Es wird erörtert, dass der günstigste Termin für die Party in der Mitte des Monats Juni läge. **Neele** fragt dazu den FSR Geowissenschaften, ob sie mit diesem Vorschlag einverstanden sind, **Timo** fragt beim FSR Geographie an. **Neele** sowie **Vivian** erklären sich dazu bereit, die organisatorische Verantwortung für die Party zu übernehmen. **Ann-Sophie** möchte die Plakatgestaltung übernehmen.

## 8. BuFaTa im Sommersemester 2013 in Chemnitz

Die BuFaTa wird am 09.-12.05.2013 in Chemnitz stattfinden. Kay, Marlene und Stoffel sollen delegiert werden. Der CHE-Reader soll ausgefüllt werden und auf dessen Grundlage soll AK-Arbeit stattfinden. [Martin](#), [Stoffel](#) und [Marlene](#) sollen überdies den *Open Access-Fragebogen* an die Mitglieder und Gäste des am Mittwoch tagenden *Rates der Fakultät* weitergeben, sodass der AK auf Grundlage der Ergebnisse arbeiten kann.

## 9. Finanzen

Es wird über folgende Anträge zur Mittelfreigabe abgestimmt:

- Hochschulinformationstag 50 EUR 8 / 0 / 0.
- Teilnahmebeiträge und Zugtickets zur BuFaTa 150 EUR 8 / 0 / 0.

Romy erklärt, dass die Kittelrechnungen noch nicht beglichen sind und dies noch im Laufe dieser Woche noch zu erledigen sei. Die Kittel des Lieferanten DoctorLab wurden wegen des Designs für schlecht befunden. Es soll nicht mehr bei DoctorLab bestellt werden.

- Nachbeschluss für die Anschaffung von Kitteln 320 EUR 8 / 0 / 0.

## 10. Sonstiges

- Romy berichtet über Prof. Einax' Bedenken, dass die von ihm besetzte Professur nach seinem Ruhestand im nächsten Jahr nicht sofort wiederbesetzt wird. Dies würde sich negativ auf die Lehre im Studiengang Umweltchemie auswirken. Prof. Einax bat den FSR, sich im Falle einer nicht sofortigen Wiederbesetzung der Professur mit Nachdruck an das Rektorat zu wenden. Die Mitglieder des RdF sollen sich erkundigen, für wann die Ausschreibung geplant ist.
- Lisa erfragt, wer die Übergabe des Grills an den FSR PAF übernehmen könnte. [Martin](#) erhält die Aufgabe, in einer Tabelle den Verleih von Grill und Glühweinkocher zu verwalten.
- Vivian bemängelt die derzeitige schlechte Stimmung im FSR, sie ruft zu fairem Umgang miteinander auf.
- Marlene kritisiert, dass bei der letzten Sprechzeit nur Kay anwesend war, der aber keinen Schlüssel besitzt. Sie appelliert daran, an die Sprechzeit zu denken. Ebenfalls wird in diesem Zusammenhang festgestellt, dass die FSR-Telefonliste zu aktualisieren sei.
- Der Newsletter soll folgende Informationen enthalten: Mastermesse und Freikarten dazu, vorhandener Grill, der gegen ein Pfand ausgeliehen werden kann.

## 11. Nächster Sitzungstermin

Die nächste Sitzung wird am 13.05.2013 um 18.<sup>00</sup> Uhr stattfinden.

## 12. Sprechzeiten

- Do., 16.05.2013: [Kay, Martin](#)
- Do., 23.05.2013: [Lisa, Romy](#)
- Do., 30.05.2013: [Vivian, Ann-Sophie](#)
- Do., 06.06.2013: [Kay, Marcel](#)
- Do., 13.06.2013: [Timo, Maria](#)

---

Martin Reifarth  
Protokollführer

---

Ron Hermenau  
FSR-Sprecher