



Fachschaftsrat Chemie  
Humboldtstr. 11  
07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95  
E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

07.01.19

## Protokoll der Sitzung des FSR Chemie vom 07.01.19

### Anwesenheit

#### Gewählte Mitglieder:

Anna Wolke  
Josephine Röhner  
Michael Ringleb  
Lisa Linke  
Kevin Böhm  
Berkay Erdoğdu (ab TOP 10)  
Bastian Schiweck  
Patricia Hofmann

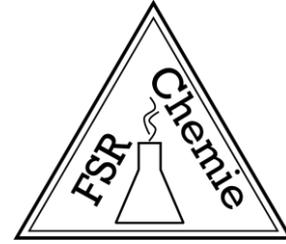
Josephin Kroll  
Erik Rottluff  
Bianca Schulze  
Gustav Döhring  
Rudolf Baumgart (ab TOP 11)  
Benedikt Kühnel  
Stella Greiner ( ab TOP 11)  
Juliane Hasert

#### Gäste:

### 1. Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle und Tagesordnung

- Zu Beginn sind 7 der gewählten FSR-Mitglieder anwesend. Damit ist der FSR beschlussfähig.
- Als Tagesordnungspunkte werden festgelegt:

1. Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle, Tagesordnung
2. Aufgabenabgleich
3. Berichte aus StuRa, FSR-Kom und RdF
4. Auswertung Quizabend
5. Dinner in the dark
6. Career-Point
7. Kneipenabend
8. Magic-/Skat-Turnier
9. Hörsaalkino
10. Mitgliederwerbung
11. Klausurtagung



**Fachschaftsrat Chemie**

Humboldtstr. 11  
07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

12. Finanzen
13. Sonstiges
14. Nächster Sitzungstermin und Sprechzeiten

## 2. Aufgabenabgleich

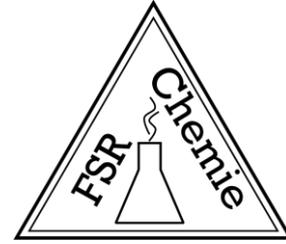
- **Patricia** schreibt eine E-Mail an Nawik.
- **Kevin** aktualisiert die Website -> **Basti und Patricia** schicken ihm ein Bild.
- **Erik und Berkay** aktualisieren weiterhin die Altklausuren.
- Vorrichtung für Dartsscheibe bauen -> Verantwortliche: **Micha, Josi K. und Alex**
- **Anna und Josi K.** kümmern sich drum, dass die Glühweinkocher zum Elektriker gelangen.
- **Anna und Josi K.** kaufen Spiele zu einem späteren Zeitpunkt ein, da sie momentan nicht dringend gebraucht werden und die Haushaltssperre vorliegt.
- Erik hat sich wegen einer Couch informiert
  - ➔ durchschnittlicher Couchpreis: 150-200 €
  - ➔ bei IKEA Couch für 49 € (79€ -> nicht im Knut-Schlussverkauf) -> Modell: KNOPPARP
- **Josi R.** formuliert die E-Mail für das Speed-Dating.
- **Josi K.** kauft Töpfe ein.

## 3. Berichte aus StuRa, FSR-Kom, RdF, Senat, Lehramtsreferat

- **FSR-Kom:**
- Berichte über Farbdrucker
- Zusätzlich gedruckte Plakate lagen am Abend, an dem das FSR-Weihnachtsquiz stattfand, beim StuRa ---> soll vermieden werden
- Es liegt jetzt eine Haushaltssperre vor.
- Bianca kann nicht als Vertretung in der FSR-Kom sitzen, da laut Geschäftsordnung nur gewählte Mitglieder als Vertretung in Frage kommen --> Patricia ist alleinige Vertretung, ein zweiter Stellvertreter wird nicht festgelegt.
- Satzung wurde beschlossen und die Inventarlisten wurden erneuert.
- **RdF:**
- Prof. Schubert wurde als Hochschullehrer des Jahres ausgezeichnet und ist neuer ERASMUS-Koordinator.



**FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA**



**Fachschaftsrat Chemie**

Humboldtstr. 11  
07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: [fsrchemie@uni-jena.de](mailto:fsrchemie@uni-jena.de)

- Ab 2020 soll ein Nachfolgesystem für Friedolin genutzt werden, hierfür wird ab März 2019 dieses langsam eingeführt und getestet.
- Master Chemistry of Materials: Es soll ein Austausch im Prüfungsausschuss geben, da sich eine Studierende des Studiengangs gemeldet hat, die es gerne übernehmen möchte.



Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

#### 4. Auswertung Quizabend

- Die Uhrzeit und der Ablauf war gut --> Veranstaltung soll darum wiederholt werden --> Das große FSR-Osterquiz ([Anna und Josi K.](#))
- Einige hatten Hunger, weil das Quiz in der Abendbrotzeit lag --> herzhaftes Essen anbieten, z.B. Schnittchen; Kooperation mit dem Chemikerballmatrikel möglich.
- Urkunden wären toll gewesen.
- Chemiefragen: weglassen, anpassen oder in „unnützes“ Wissen und Schätzfragen umändern, da breite Spanne von Wissensständen vorhanden ist (von Erstsemestlern bis Doktoranden).
- Verbesserungen: größerer Raum, mehr Leute zum Auszählen oder per App/ Internetseite auswerten lassen (z.B. Kahoot.com)

#### 5. Dinner in the Dark

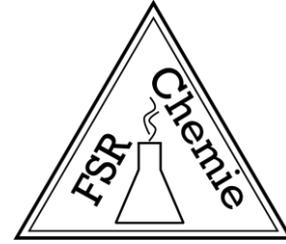
- Verschieben, weil es noch ungewiss ist, wann es veranstaltet werden soll. Im Wintersemester wird es nicht mehr stattfinden.
- [Berkey](#) fragt das Haus auf der Mauer an, ob man es in diesen Örtlichkeiten im Sommersemester ausrichten könne.

#### 6. Career-Point

- Anna hat zu einem Feuerwehrmann und einem Masterabsolventen, die Chemie studiert haben, Kontakt hergestellt.
- [Anna](#) schreibt E-Mail an Career-Point, um mitzuteilen, dass wir Interessenten haben.
- Müssen nachfragen bzw. Gedanken machen um die Finanzierung von Unterkünften oder Benzinkosten der Vortragenden.
- Erik hat auch Kontakt zu einem Interessenten aufgenommen.
- Alle Kontakte der Interessenten sollen an Anna geschickt werden, damit man einen Überblick hat.
- Rudi hat in seiner alten Schule nachgefragt → Lehrer mit Chemieausbildung haben ebenfalls Interesse.

#### 7. Kneipenabend

- Freitag dem 25.01 um 20 Uhr im Rocket
- Plakate hängen teilweise schon, [Berkey](#) kümmert sich um die Aufhängung der restlichen Plakate
- [Bianca](#) wird als Erstes vor Ort sein



Fachschaftsrat Chemie

Humboldtstr. 11

07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

## 8. Magic-/Skat-Turnier

- Alexander war nicht anwesend, weshalb wir keine neuen Informationen haben.
- Am 17.01 wird das Magic-Turnier ausgerichtet.
- Plakate müssen noch aufgehängt werden -> Verantwortlicher: [Berkay](#)
- Beim Skat-Turnier steht noch nichts fest.

## 9. Hörsaalkino

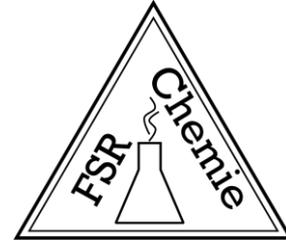
- Antwort kam an FSR-Mail --> Das Hörsaalkino-Team informiert sich über die Lizenzgebühren der von uns gewünschten Filme.
- Veranstaltung wird wahrscheinlich im Sommersemester 2019 stattfinden.

## 10. Mitgliederwerbung

- [Patricia](#) arbeitet Präsentation aus und schickt sie an den Verteiler
- Vielen potenziellen neuen Mitglieder passt der Montag als Sitzungstermin nicht.
- Möglichkeit: Probesitzung an einem anderen Tag veranstalten, um zu zeigen, wie eine Sitzung abläuft und was besprochen wird
- [Kevin](#) erstellt eine Doodle-Umfrage, damit herausgefunden werden kann, ob der Termin wirklich das größte Hindernis ist. Diese wird über den Newsletter verbreitet.
- *Berkay kommt.*

## 11. Klausurtagung

- *Rudi und Stella kommen.*
- Das Haus Rosenbaum in Siegmundsburg würde wieder zur Verfügung stehen.
- Die Kosten belaufen sich auf 446€ für 16 Leute (13 € p.P. pro Nacht, zusätzlich 30€ Endreinigung der Küche)
- FSR-Kom-Antrag wird von [Kevin](#), [Micha](#) und [Basti](#) fertig gemacht
- [Kevin](#), [Josi R.](#), [Lisa](#) und [Patricia](#) (evtl. [Schwabbsi](#)) stellen Autos zur Verfügung
- Essensverantwortliche: [Josi K.](#) und [Anna](#)
- Ankunft: 12:00 Uhr (31.03.19), Abfahrt: gegen 15/16 Uhr (02.04.19)
- Arbeitskreise: STET, How-to-FSR, Website (3-4 Leute), neue Mitglieder in Aufgaben einweisen, Partyplanung, PowerPoint-Karaoke, Hochschulpolitik
- Weitere Ideen an Anna schreiben



**Fachschaftsrat Chemie**

Humboldtstr. 11  
07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

- Teambildende Aktivitäten sollen unternommen werden

## 12. Finanzen

- Lisa und Micha machen die Jahresabrechnung.
- Im Folgenden befinden sich die Ergebnisse zweier im vergangenen Dezember getroffener Umlaufbeschlüsse:
  - Beschluss: Wer ist dafür, dass der FSR Mathematik die GEMA für die Semesteranfangsparty „With music through times“ beantragt und letztlich überweist? (8/0/0)
  - Beschluss: Wer ist dafür den Beschluss, über die Zustimmung zu einem nachträglichen Vertrag mit dem MPire Music Club über eine gastronomische Leistung im Wert von 830 € rückgängig zu machen und dem geplanten Vertrag nicht länger zuzustimmen?(8/0/0)

## 13. Sonstiges

- Chemieolympiade am 20.03.19
  - ➔ Helfer: Josi K., Josi R, Micha, Lisa, Basti, Anna, Kevin
  - ➔ Josi K. und Anna machen das Stickstoffeis
- PowerPoint-Karaoke soll im Sommersemester stattfinden -> zu unterschiedlichen Themen werden Präsentationen angefertigt --> Aufgabe einer Gruppe bei der Klausurtagung
- Newsletterinhalte: Kneipenabend, Magic-Turnier, Doodle-Umfrage, Sprechzeiten, Werbung
- In den nächsten Wochen soll die Planung einer Party für das kommende Semester beginnen --> Anfrage an den FSR Theologie und Philosophie
- Gestaltung des Bilderrahmens im IAAC:
  - ➔ Verantwortliche: Josi K. in Kooperation mit Berkay (Presseverantwortlicher) -> Berkay kümmert sich um die Aktualisierung der Plakate und Josi K. um die Platzierung, etc.
  - ➔ Instagram, Facebook und Website (QR-Code, Benutzername)
  - ➔ Mitgliederplakat der gewählten Mitglieder, zusätzlich ein Gruppenfoto, welches einmal im Jahr erneuert wird und alle Mitglieder (gewählte, freiwillige) drauf sind
  - ➔ Plakate von aktuellen Veranstaltungen
  - ➔ Sprechzeiten
  - ➔ Impressionen (Bilder von Aktionen und Veranstaltungen des FSRs)
  - ➔ Uni-Stuff (an die Prüfungsanmeldung denken, Rückmeldung beachten)

## 14. Sprechzeiten und nächster Sitzungstermin

- Nächste Sprechzeiten



FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA



**Fachschaftsrat Chemie**

Humboldtstr. 11  
07743 Jena

Tel.: 0 3641 – 94 80 95

E-Mail: fsrchemie@uni-jena.de

Montag, 14.01, 18-19 Uhr

Micha, Rudi, Benedikt

Montag, 21.01, 18-19 Uhr

Erik, Josi K.

- Die nächste FSR-Sitzung findet am Montag, den 21.01.2019 um 19:00 Uhr statt.

---

Anna Wolke  
Sprecher des FSR

Patricia Hofmann  
Protokollantin